

**Российская Федерация Иркутская область**  
**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  
**«Центр развития ребенка – детский сад № 97»**  
**муниципального образования города Братска**

---

665724, Иркутская область, г. Братск, ул. Metallургов, 11  
телефон (3953) 42-46-30; e-mail: [mdou-97@rambler.ru](mailto:mdou-97@rambler.ru); сайт [детсад97братск.рф](http://детсад97братск.рф)

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
Протокол № 4 от  
«23» мая 2023г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «ЦРР – ДС № 97»

*О.В. Норкина*  
О.В. Норкина

приказ № 76/1

от «23» мая 2023г.



Подписан: Норкина Оксана Викторовна  
DN: С=RU, S=Иркутская область, L=г. Братск,  
Т=Заведующий, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""  
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 97""  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА  
БРАТСКА", SN=ИРС-0483523665, ИИН=380404271453,  
E=mdou-97@rambler.ru, G=Оксана Викторовна,  
SN=Норкина, CN=Норкина Оксана Викторовна  
Основание: Я являюсь автором этого документа  
Местоположение: место подписания  
Дата: 2023.10.19 17:32:43+08'00

**Проект годового плана образовательной работы**  
**муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**«Центр развития ребёнка - детский сад № 97»**  
**муниципального образования города Братска**  
**на 2023-2024 учебный год**

Братск 2023

## Содержание

### I. Проблемно-ориентированный анализ деятельности ДООУ за 2022 - 2023 учебный год

- 1.1. Информационная справка
- 1.2. Основные направления в работе с детьми
- 1.3. Приоритетные направления деятельности ДООУ
- 1.4. Анализ кадрового потенциала
- 1.5. Анализ методической работы в ДООУ.
- 1.6. Анализ инновационной деятельности
- 1.7. Медико-социальные условия охраны жизни и здоровья воспитанников
- 1.8. Направления здоровьесберегающей деятельности
- 1.9. Контрольно-аналитическая деятельность
- 1.10. Анализ усвоения детьми образовательной программы МБДОУ "ЦРР-ДС№ 97" за 2022- 2023 учебный год
- 1.10. Административно-хозяйственная работа.

### II. годовой план на 2023-2024 учебный год

#### Содержание плана работы

1. Работа с кадрами. Повышение квалификации и профессионального мастерства
  - Инструктажи. Охрана труда.
  - Производственное собрание.
  - Самообразование.
  - Обучение на курсах повышения квалификации.
  - Подготовка к аттестации, аттестация.
  - Работа с молодыми специалистами.
  - Посещение ШСП, педагогических мастерских
  - Общественная деятельность сотрудников.
  - Консультации с обслуживающим персоналом.
2. Методическая/организационно-педагогическая работа
  - Советы педагогов, подготовка к Совету педагогов.
  - Консультации, семинары, практикумы, деловые игры, мастер-классы и другие формы..
  - Открытые просмотры.
  - Изучение передового педагогического опыта,
  - Смотры-конкурсы.
  - Выставки литературы, детского творчества.
  - Музыкальные развлечения, праздники.
  - Физкультурные развлечения, праздники.
  - Оздоровительно-профилактическая работа. Консультации медсестры, врача.
3. Система внутреннего контроля и мониторинга
  - Плановый (тематический, текущий) контроль.
  - Внеплановый (оперативный) контроль.
  - Контроль в виде мониторинга.
  - Контроль в виде административных работ,
  - Подведение промежуточных и итоговых результатов развития дошкольников
4. Взаимодействие со школой семьей и другими организациями
  - Повышение педагогической компетентности родителей
  - Мероприятия по вопросам преемственности со школой
  - Экскурсии в учреждения культуры (посещение выставок, концертов и т.п.)

5. Организация педагогической практики студентов БПК № 1, научно-педагогическое сотрудничество
6. Организация Мобильного Электронного Образования детей.
7. Административно-хозяйственная работа.

### **1.1. Информационная справка**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 97» муниципального образования города Братска (далее - Учреждение, МБДОУ) -образовательное учреждение, реализующее основную образовательную программу дошкольного образования, адаптированную образовательную программу дошкольного образования.

Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 97» муниципального образования города Братска. Сокращенное наименование: МБДОУ «ЦРР -ДС № 97».

Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.

Тип образовательной организации, дошкольная образовательная организация.

Учредитель и собственник имущества Учреждения: муниципальное образование города Братска в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Братска.

Место нахождения: Иркутская область, город Братск, жилой район Центральный, улица Metallургов, 11 (фактический и юридический адрес совпадают). Детский сад № 97 функционирует с 22 декабря 1975 года. Транспортная доступность ДООУ для детей из других микрорайонов обеспечивается троллейбусами № 1; 2, автобусами №11, маршрутными такси № 40 и 43.

Телефоны, факс: 8 (3953) 42-09-52,42-46-30.

Адрес электронной почты: [mdou-97@rambler.ru](mailto:mdou-97@rambler.ru)

Адрес сайта: [детсадбратск97.рф](http://детсадбратск97.рф)

Заведующий: Норкина Оксана Викторовна.

Год основания: Учреждение функционирует с 1975 года, находится в отдельно стоящем типовом двухэтажном панельном здании:

- Лицензия на право ведения образовательной деятельности: регистрационный № 8961 от 20 февраля 2016 г., Серия 38 ЛО 1 № 0003301 выдана Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области (бессрочно).

Источниками формирования имущества и финансовых средств учреждения являются бюджетные и внебюджетные средства.

Режим работы учреждения: 12- часовой - с 07.00 до 19.00, пятидневная рабочая неделя.

Для реализации образовательной деятельности в ДООУ оборудованы 8 групповых помещений, специализированные помещения: 1 музыкальный и 1 физкультурный залы, кабинет учителя - логопеда, кабинет педагога- психолога.

Комплектование групп осуществляется по возрастному принципу. Организация детской деятельности осуществляется в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования с учётом возраста и пола.

Целостность педагогического процесса в МБДОУ обеспечивается реализацией основной образовательной программы дошкольного образования, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

При организации образовательного процесса в ДООУ учтены принципы интеграции образовательных областей (физическое развитие, социально-коммуникативное развитие, речевое развитие, познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие) в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников. Решение программных задач

осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также в самостоятельной деятельности детей.

В основу организации образовательного процесса определен комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью и реализующийся посредством «тематических недель».

## **1.2. Основные направления в работе с детьми**

Решение годовых задач обеспечили реализацию задач программы развития ДОО по созданию условий, способствующей самореализации и раскрытию индивидуальности детей, использования образовательных технологий, в т.ч. проектной.

Образовательный процесс в нашем дошкольном учреждении - это системный, целостный, развивающийся во времени и в рамках определенной системы целенаправленный процесс характер, направленный на достижение социально-значимых результатов, призванный привести к преобразованию личностных свойств и качеств воспитанников.

Основным механизмом оптимизации развития учреждения является поиск и освоение инноваций, способствующих качественным изменениям в деятельности дошкольного образовательного учреждения. На сегодняшний день в дошкольном учреждении созданы необходимые материально-технические, финансовые и кадровые условия для успешного инновационного развития, что позволяет учреждению занимать высокие конкурентоспособные позиции в системе образования города.

Образовательная деятельность МБДОУ «ЦРР-ДС № 97» осуществляется на основе разработанной методической службой Основной общеобразовательной программы ДОО, основными целями которой являются:

- Обеспечение воспитанникам физической, интеллектуальной, психологической и личностное готовности к школе (необходимого и достаточного уровня развития детей для успешного освоения ими Основных общеобразовательных программ начального общего образования);
- Реализация концепции развития ребёнка, основополагающим принципом которой является развитие способностей, позволяющих дошкольнику наиболее полно проявить себя в познании, творчестве, в самых разных видах детской деятельности.

В соответствии с Уставом и образовательной программой коллектив ДОО обеспечивает реализацию следующих задач:

- Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- Формирование духовно-нравственной личности;
- Обеспечение познавательного-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей.
- Воспитание с учётом возрастных категорий гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- Осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и психическом развитии детей;
- Взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
- Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
- Оказание системной психолого-медико-педагогической помощи нуждающимся детям.

## **1.3. Приоритетные направления в деятельности ДОО:**

- Развитие познавательных способностей дошкольников;
- Создание условий для развития самостоятельности, активности, индивидуализации образования.

Характеристика социально-педагогических условий, обеспечивающих социализацию и адаптацию воспитанников включает в себя следующие компоненты:

- Информация о каждом ребёнке (индивидуальные особенности, способности, темперамент);
- Осуществление эмоционального совмещения жизнедеятельности детей и взрослых;
- Внедрение педагогики сотрудничества и бесконфликтного воспитания;
- Знание прав ребёнка, умение считаться с ним;
- Выражение веры в возможности и перспективу развития ребёнка;
- Поднятия авторитета каждого ребёнка;
- Обучение детей этике общения и поведения (показывая своим примером, поведением, культурой общения);
- Умение доставлять ребёнку радость от общения со взрослыми и сверстниками;
- Внедрение искусства общения без слов (невербальное общение);
- Анализ среды общения в группе, в семье;
- Анализ влияния пройденного дня на эмоциональное состояние детей;
- Обеспечение социальной адаптации ребёнка в коллективе сверстников и сотрудников, поощрение ребёнка на желание общаться;
- Способствование созданию детских групп и сообществ по интересам;
- Использование положительного педагогического воздействия на ребёнка (комплимент, поглаживание, сопереживание);
- Сдерживание отрицательных эмоций и выражение их в положительной форме (ласковый упрёк, а не окрик, намёк мимикой);
- Создание условий для самовыражения каждого ребёнка;
- Внедрение в быт культуры улыбки, добра и милосердия;
- Использование элементов детской субкультуры, частушек, прибауток в работе с детьми;
- Предотвращение звуковых перегрузок в детском саду;
- Создание ситуаций нравственного воздействия, условий для положительных поступков;
- Воспитание у детей эмоциональной отзывчивости и культуры эмоций;
- Исключение насильственного кормления и обучения.

Художественно-эстетическое и интеллектуальное развитие ребёнка является приоритетным направлением в деятельности ДОО. Педагоги реализует целостный подход в организации жизнедеятельности детей, единство эстетического, нравственного и интеллектуального компонентов.

Педагоги формируют субкультуру ребенка, понимаемую как единство его эстетических вкусов, нравственной позиции, познавательного развития используя различные формы и методы работы.

На музыкальных занятиях педагог формирует у детей певческие навыки, стимулирует нравственно-эстетические переживания, формирует образность и ритмичность движений, воспитывает музыкальный вкус детей. Дополнительное образование воспитанников в ДОО представлено 12 студиями и кружками. Художественно -эстетической направленности хореографическая студия «Непоседы», детский оркестр «Маленькие музыканты», театральная студия «Гримасики», вокальная студия "Малиновки". Для развития инженерной мысли организован кружок «Робототехника» и "Робомышь" получить первоначальные навыки в овладении иностранным языком дошкольники могут в студии «Английский для малышей», познавательное развитие осуществляется в кружке естественно-научной направленности "Хочу все знать". Развитию коммуникативных навыков и еще одним способом самореализации служит детская студия "Солнышко TV", дополнительной услугой "Детская мультстудия" охвачены дети старшего дошкольного возраста. Физкультурной направленности "Школа мяча". Творческий процесс на занятиях изобразительного искусства в студии «Акварелька». «Рисовашки». «АРТакадемия - 3D ручка» носит обучающий характер.

Побуждая детей к самостоятельной художественной деятельности педагог создаёт особую эстетическую среду, предоставляют детям возможность самовыражения и самореализации (выбор сюжетов, композиции, средств, материалов).

Детские рисунки украшают интерьер детского сада, помещения групп. Работы воспитанников нашего сада неоднократно отмечены грамотами, дипломами, благодарственными письмами на конкурсах разного уровня.

Охрана жизни и укрепление здоровья детей, их физическое развитие - одна из важнейших задач, стоящая перед коллективом учреждения,

Чтобы обеспечить развитие и воспитание здорового ребёнка, работа в детском саду строилась по нескольким направлениям:

- Создание условий для физического развития и снижения заболеваемости детей.
- Организация рационального питания.
- Организация воспитательно-образовательной работы по формированию здорового образа жизни у дошкольников.
- Повышение педагогического мастерства и деловой квалификации педагогов детского сада по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей.
- Медико-педагогическое просвещение родителей по воспитанию здорового ребенка.

При организации физкультурно-оздоровительной работы, учитывается физиологическое и психологическое состояние детей.

В ДОУ созданы условия для охраны и укрепления здоровья детей, для их полноценного физического развития. В каждой возрастной группе имеется инвентарь и оборудование для двигательной активности детей: пособия для закаливания и самомассажа (пуговичные коврики ребристые доски, камешки, следочки и др.). Для организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми функционируют физкультурный зал, спортивная площадка с необходимым оборудованием. Осуществляется дополнительная услуга «Школа мяча» по формированию навыков владения мячом, дошкольниками осваиваются базовые элементы футбола, волейбола, баскетбола.

В детском саду имеются: процедурный кабинет, медицинский кабинет. Медицинское обслуживание детей в дошкольном учреждении строится на основе нормативно-правовых документов и осуществляется медсестрой оздоровления и фельдшером.

Общее санитарно-гигиеническое состояние дошкольного учреждения соответствует требованиям санэпиднадзора: питьевой, световой и воздушный режимы поддерживаются в норме.

Для наиболее эффективной организации оздоровительных и профилактических мероприятий в качестве одного из основных приемов работы персонала используется сбор и анализ информации состояния вновь поступивших детей, что важно для своевременного выявления отклонений в их здоровье. В целях сокращения сроков адаптации, уменьшения отрицательных проявлений у детей при поступлении их в дошкольное учреждение осуществляется четкая организация медико - психолого-педагогического сопровождения в соответствии с возрастом, состоянием здоровья, индивидуальными особенностями детей.

Оздоровительные мероприятия проводятся в соответствие с сезоном года.

Ежемесячно в ДОУ проводится анализ посещаемости и заболеваемости детей. Результаты, причины заболеваний обсуждаются на педагогических и административных планёрках. Педагогических советах принимаются меры по устранению причин заболеваемости.

Системная работа по физическому воспитанию включает в себя:

- утреннюю гимнастику;
- закаливание;
- физкультурные занятия;
- занятия в секции дополнительного образования «Школа мяча
- спортивные досуги, праздники, соревнования.

Физкультурные занятия, проводимые педагогами разнообразны по форме и содержанию в зависимости от задач:

-традиционные.

-игровые: в форме подвижных игр малой, средней и большой интенсивности.

-сюжетно игровые, дающие более эмоциональные впечатления.

- тематические занятия

- диагностические для проведения диагностики по основным видам движения и развития и физических качеств (2 раз в год).

- интегрированные.

Традиционными в ДООУ являются спортивные досуги, спортивные праздники («Папа, мама, я - спортивная семья», «Зима для сильных, смелых, ловких», «Спортивные эстафеты» и т.д.).

Важное значение для здоровьесбережения детей являются прогулки и Физкультурные занятия на свежем воздухе, подвижные игры, разные виды закаливания («Дорожка здоровья», босохождение, самомассаж, солнечные ванны, и др.).

Значимым условием является проведение занятий под музыкальное сопровождение. Для этого в физкультурном зале имеется музыкальный центр.

Достаточное внимание в дошкольном учреждении уделяется использованию воспитателями здоровьесберегающих методов во время совместной деятельности с детьми: проведению физкультурных минуток, включение элементов психогимнастики, гимнастики для глаз. Педагогами разработаны картотеки физминуток, различных гимнастик, релаксационных упражнений.

Расписание совместной деятельности с детьми составляется с учетом санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». Соблюдается охранительный режим ребенка, регулируется нагрузка в течение дня, умственная деятельность чередуется с двигательными занятиями.

#### **1.4. Анализ кадрового потенциала**

Дошкольное учреждение полностью укомплектовано сотрудниками, в соответствии со штатным расписанием, коллектив объединён едиными целями и задачами.

В МБДОУ работает профессиональный творческий педагогический коллектив. Образовательный процесс в 2022-2023 учебном году. осуществляли 24 педагога, под руководством заведующего Норкиной О.В. и старшего воспитателя Емельяновой А.И.; Воспитатель - 16; Музыкальный руководитель - 2; Инструктор по физической культуре - 1; Педагог-психолог - 1; Учитель - логопед - 2; Педагог дополнительного образования - 1, Тьютор - 1.

##### **Характеристика педагогических кадров на 2022-2023 учебный год**

Дошкольное учреждение полностью укомплектовано сотрудниками, в соответствии со штатным расписанием, коллектив объединён едиными целями и задачами.

В МБДОУ работает профессиональный творческий педагогический коллектив. Образовательный процесс в 2022 г. осуществляли 24 педагога, под руководством заведующего Норкиной О.В. и старшего воспитателя Емельяновой А.И.; Воспитатель – 16; Музыкальный руководитель – 1; Инструктор по физической культуре – 1; Педагог-психолог – 1; Учитель – логопед - 2; Педагог дополнительного образования – 1, Тьютор – 1.

Всего педагогических работников - 24 человека

<b>№</b>	<b>Образование</b>	<b>Количество человек</b>	<b>Количество %</b>
1.	Высшее	14	58 %
2.	Среднее профессиональное	10	42 %

№	Квалификационная категория	Количество человек	Количество %
1.	Высшая	7	29,2 %
2.	Первая	9	37,5 %
3.	Без категории	8	32,8 %

Прошли курсы повышения квалификации по специальности в 2022 учебном году 2 человека – 8,2 %. Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации не менее 1 раза в 3 года от общего числа педагогов составляет 100%, что соответствует оптимальному уровню.

Свой опыт педагогической работы педагогический коллектив представляет, участвуя в конкурсах разного уровня, форумах, конференциях, размещают материалы на сайтах в сети Интернет, публикуют в сборниках, центральных методических журналах:

- Участие педагогов, руководителей ОО в международных, российских, региональных, муниципальных профессиональных конкурсах - 20 человек – 82%:

- Представление опыта педагогами и руководителями ОО в рамках организационно-методических мероприятиях (*НПК, мастер-классы, семинары, ПТГ, ШСП и др*) – 16 человек – 65,6%;

- Публикация авторских педагогических материалов педагогами и руководителями образовательных организаций – 14 человек – 58%;

- шесть педагогов – 24,4% были приглашены в качестве экспертов в рамках муниципальной системы образования.

#### **ИКТ-компетенции педагогов**

Анализ данных, полученных на основе наблюдения и опроса воспитателей по применению ими информационных и дистанционных технологий в образовательной деятельности, в том числе и дополнительном образовании, показал, что педагоги не испытывают трудностей, связанных с подготовкой и проведением дистанционным занятиям, родительским собраниям при применении дистанционных инструментов для проведения занятий в Skype, Zoom и WhatsApp.

98% педагогов отметили, что в их педагогической деятельности и ранее практиковалась такая форма обучения и у них не было опыта для ее реализации. Трудности у воспитателей в процессе дистанционного самообразования не возникают.

Педагогам всех возрастных групп систематически повышать уровень профессиональных компетенции в организации разных видов детской деятельности, направленной на развитие математических способностей дошкольников.

В 2023-2024 учебном году необходимо продолжать создавать условия для сопровождения индивидуальных образовательных программ педагогов: создавать насыщенное открытое образовательное пространство (избыточность ресурсов, открытость среды, вариативность ресурсов). Прежде всего, образовательное пространство в ДОУ должно характеризоваться многообразием и вариативностью форм методической поддержки, что позволит педагогу иметь возможность выбора наиболее эффективных для каждого из них, создавать условия для рефлексии собственной деятельности.

#### **1.5 Анализ методической работы в ДОУ**

В ДОУ создана методическая служба, структурой содержания деятельности которой является:

- Оказание реальной действенной помощи педагогам на основе изучения уровня их профессиональной компетентности, профессиональных потребностей, проблем и интересов.

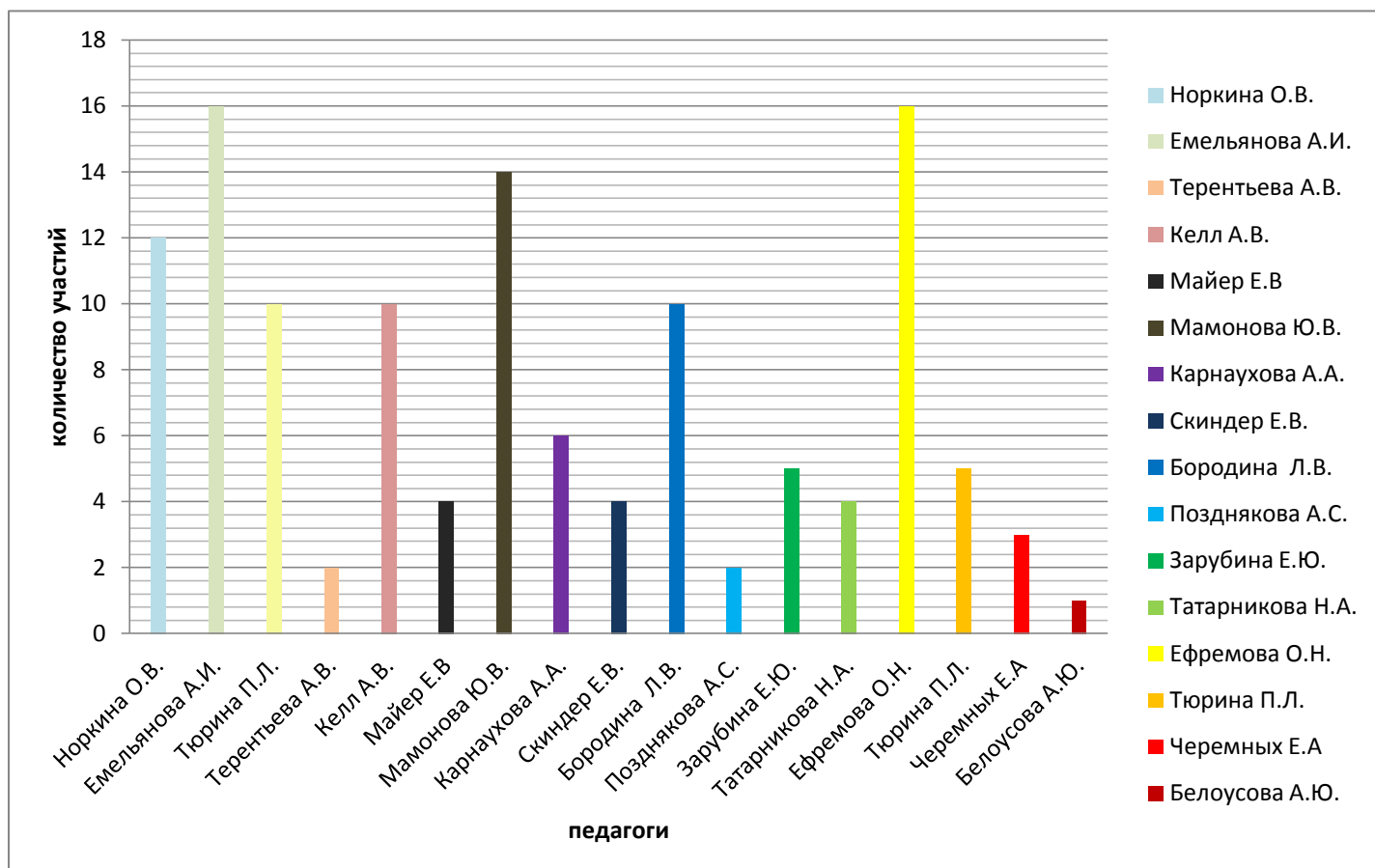


- Повышение уровня психолого-педагогических знаний, умений, профессионального опыта педагогов, их профессиональных ценностных ориентации, уровня воспитательно-образовательной работы и её конкретных результатов.
- Рефлексивное управление образовательным процессом на основе самоанализа профессиональной деятельности, изучения деятельности педагогов - новаторов и обобщения их опыта.
- Регулирование условий для непрерывного развития и саморазвития профессиональной компетентности педагога и среды, в которой максимально будет реализован потенциал каждого педагога.

Главным ориентиром результативности деятельности методической службы являются условия, созданные для повышения профессиональной компетентности.

В процессе плодотворной работы с педагогами за учебный год созданы различные информационно-методические пакеты материалов, продукты инновационной деятельности и проекты:

Отмечается наибольшая активность в создании инновационных продуктов следующих педагогов: Емельянова А.И., Карнаухова А.А., Мамонова Ю.В., Бородина Л.В., Данные о квалификационном уровне, педагогическом стаже, методической активности, образовании свидетельствуют о стабильности коллектива, его работоспособности, потенциальных возможностях к творческой деятельности. Уровень участия в научно - методических мероприятиях разного уровня - высокий (оптимальный).



## 1.6. Анализ инновационной деятельности

Детский сад имеет статус Федеральной экспериментальной площадки ООО «Мобильное Электронное Образование», Региональной инновационной педагогической площадки "Развитие умения педагогов ДОО использовать методы и средства педагогического мониторинга", Региональной инновационной площадки «Создание ресурсного центра по развитию детей с ярко выраженными интеллектуальными и творческими способностями через индивидуализацию образования», сертифицированную МТА практику по индивидуализации «Развитие детей с ярко выраженными интеллектуальными и творческими способностями через индивидуализацию образования и тьюторскую позицию педагога». "Сетевая инновационная площадка Национального исследовательского института Всероссийской общественной организации содействия развитию профессиональной сферы дошкольного образования "Воспитатели России", «Внедрение парциальной модульной образовательной программы дошкольного образования «От Фрёбеля до робота».

Инновационная деятельность ДОО ориентирует весь коллектив на переход к новому, более качественному уровню выполнения социального заказа, оставаясь конкурентоспособным учреждением на рынке образовательных услуг.

Характер инновационной деятельности наших педагогов можно определить как комбинаторный: традиционные формы и методы воспитательно-образовательной деятельности сочетаются с измененным содержанием, с внедрением новых образовательных технологий. Предоставление ребёнку возможности занимать активную и инициативную позицию в образовательном взаимодействии, когда необходимо не просто «усваивать» предлагаемый материал, а познавать мир, вступая с ним в активный диалог, искать ответы на свои вопросы, и не останавливаться на найденном, как на окончанном варианте или истине;

- обеспечение условий для познавательного общения со взрослыми, творческого самовыражения в разных видах деятельности;
- активизация созидательной продуктивной деятельности детей, творческой импровизации;
- Создание УСЛОВИЙ для коллекционирования примечательных (фактов, наблюдений и явлений, интересных и доступных сегодняшнему пониманию дошкольника, осознанного использования усвоенных приемов на основе заинтересованности к процессу деятельности;
- Обеспечение ситуаций успеха, возможности самостоятельного решения доступных возрасту задач, преодоления затруднений;
- Предоставление ребёнку возможности развиваться в своём темпе, в соответствии с индивидуальными, потенциальными возможностями;
- Повышение значимости роли семьи в развитии и воспитании ребёнка;
- Совершенствование и целесообразная организация предметно-развивающей среды;
- Обновление содержания образования с учетом требований ФГОС;
- Внедрение новых информационных технологий в образовательное пространство ДОО;
- Обеспечение комплексно-интегрированного и деятельностного подхода к реализации воспитательно-образовательных задач на основе взаимодействия всех специалистов ДОО и родителей воспитанников, как полноправных участников образовательного процесса.

Детский сад имеет сертифицированную МТА практику по индивидуализации «Развитие детей с ярко выраженными интеллектуальными и творческими способностями через индивидуализацию образования и тьюторскую позицию педагога». Является сетевой инновационная площадка Национального исследовательского института Всероссийской общественной организации содействия развитию профессиональной сферы дошкольного образования "Воспитатели России. От Фрёбеля до робота"

Инновационная деятельность ДОО ориентирует весь коллектив на переход к новому, более качественному уровню выполнения социального заказа, оставаясь конкурентоспособным учреждением на рынке образовательных услуг.

## **Организация наставничества в ДОУ**

Для совершенствования подготовки молодого воспитателя с целью его более успешной адаптации к профессиональной деятельности в ДОУ реализуется программа наставничества по следующим формам "педагог-педагог", "педагог-группа педагогов".

В 2022 году сформированы 3 наставнические пары. Закреплены педагоги наставники по направлениям ООП ДО, реализуемой в ДОУ. В ходе реализации программы наставничества за 2022 год особо эффективными оказались две пары, в которых наставляемые педагоги по руководством наставника активно участвуют в конкурсах педагогического мастерства, проводят мастер-классы как на уровне ДОУ, так и за его пределами.

Образовательный процесс в образовательной организации организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка.

### **1.7. Медико-социальные условия охраны жизни и здоровья воспитанников**

Важным на сегодняшний день остается вопрос качества медицинского обслуживания детей, особенно проведение комплекса профилактических и оздоровительных мероприятий с целью предупреждения развития хронических патологий в дошкольном возрасте. В Федеральном законе «Об образовании» среди принципов государственной политики в области образования выдвигается приоритет жизни и здоровья ребенка.

В дошкольном учреждении разработана программа «Здоровье», которая состоит из четырех блоков:

1. Организация двигательного режима в ДОУ.
2. Оздоровительная работа с детьми.
3. Коррекционная работа.
4. Создание условий для формирования навыков здорового образа жизни.

Педагогический коллектив совместно с медицинским персоналом и в тесном сотрудничестве с родителями организует разностороннюю деятельность, направленную на сохранение здоровья детей, реализует комплекс воспитательно-образовательных, оздоровительных и профилактических мероприятий по разновозрастным ступеням.

Медико-педагогическим персоналом осуществляются основные направления здоровьесберегающей деятельности, в том числе направленной на поиск новых форм взаимодействия с родителями по вопросам закаливания и охраны здоровья детей. В течение учебного года осуществляется систематический контроль со стороны администрации ДОУ за состоянием физического здоровья воспитанников. Состав воспитанников:

Списочный состав 214 детей (муниципальное задание 212 детей). Информация о наполняемости групп представлена в таблице:

Наполняемость групп по ДОУ составляет не менее 25 детей в одной группе.

Здоровьесберегающая среда Учреждения включает:

- соответствие состояния и содержания здания и помещений санитарно-гигиеническим нормам, нормам пожарной безопасности;
- требованиям охраны здоровья и охраны труда детей и взрослых;
- оснащённость кабинетов, физкультурного зала, спортплощадки игровым оборудованием и спортивным инвентарём;
- все помещения, которые посещают дети оборудованы рециркуляторами и бактерицидными лампами;
- квалифицированный состав специалистов, обеспечивающего оздоровительную работу с детьми: фельдшер, медицинская сестра, инструктор по физическому воспитанию.

Рациональная организация детской деятельности включает:

- соблюдение гигиенических норм и требований к организации и объёму образовательной нагрузки;
- использование здоровьесберегающих методик обучения, адекватных возрастным возможностям и особенностям детей.

Эффективная организация физкультурно-оздоровительной работы направлена на обеспечение рациональной организации двигательного режима, физического развития и двигательной подготовленности воспитанников всех возрастов, повышение адаптивных возможностей организма, сохранение и укрепление здоровья. В Учреждении проводится система закалывающих процедур с учетом индивидуальных особенностей состояния здоровья детей, перенесённых заболеваний, эмоционального настроя: проветривание, прогулки на свежем воздухе; хождение по мокрым дорожкам, профилактика плоскостопия.

В МБДОУ «ЦРР–ДС № 97» разработан мониторинг состояния здоровья воспитанников. Медицинским персоналом на основе мониторинга проводится:

- распределение детей по группам здоровья;
- распределение детей по физическим группам развития;
- выявление детей с хроническими заболеваниями;
- учет и анализ общей заболеваемости воспитанников и заболеваемости в случаях и интенсивных показателях.

Всего в Учреждении 215 воспитанников.

Распределение воспитанников по группам здоровья.

Возраст детей	Кол-во детей	1 группа		2 группа		3 группа		4 группа	
		чел	%	чел	%	чел	%	чел	%
1-3 года	55	24	43,2	30	54	1	1,8	-	-
4-8 лет	160	64	39,6	95	59,3	1	0,6	-	-
всего	215	88	40,9	125	58,1	2	0,93	-	-

**Оздоровительная направленность воспитательно-образовательного процесса создается за счет:**

- Учета гигиенических требований;
- Создания условий для оздоровительных режимов;
- Бережного отношения к нервной системе ребенка;
- Учета индивидуальных особенностей и интересов детей;
- Предоставление ребенку свободы выбора, с условием, что это не угрожает его здоровью;
- Создания условий для самореализации;
- Ориентации на зону ближайшего развития;
- Правильного распределения физических и интеллектуальных нагрузок;
- Использования приемов релаксации в режиме дня;
- Личностно-ориентированного стиля общения взрослых с детьми;
- Оптимального двигательного режима;
- Проведение профилактических гимнастик;
- Комфортной организации режимных моментов.

### **1.8. Направления здоровьесберегающей деятельности**

На протяжении нескольких лет одним из важнейших направлений деятельности детского сада является сохранение и укрепление здоровья детей, формирование у них привычки к здоровому образу жизни. В связи с этим дошкольное учреждение организует разностороннюю

деятельность в данном направлении, реализует комплекс профилактических мероприятий по разным возрастным ступеням.

Педагоги соблюдают баланс между двигательной и интеллектуальной нагрузкой, а также выдерживают их последовательность и сочетание, что позволяет снимать нервно-психическое напряжение.

Работа инструктора по физической культуре подчинена реализации следующих задач:

- сохранять и укреплять здоровье воспитанников, совершенствовать их физические возможности, развивать двигательную активность;
- воспитывать чувства взаимоподдержки, товарищества, доброжелательного отношения к сверстникам;
- обеспечивать физическое и психическое благополучие дошкольников.

В течение 2022 - 2023 года воспитанники подготовительных к школе групп под руководством инструктора по ФК принимали активное участие в городских соревнованиях в рамках программы «Илимпейские надежды», в городских соревнованиях «Дошкольная Спортландия» В городской дошкольной олимпиаде «Юный спортсмен» по образовательной области «Физическое развитие».

#### **Основные направления оздоровительной работы с детьми:**

- Оценка здоровья ребёнка при ежедневном контроле состояния здоровья;
- Охрана и укрепление психофизического здоровья ребёнка;
- Педагогическая и психологическая помощь в период адаптации ребёнка к условиям ДОУ;
- Обеспечение эмоционального благополучия ребёнка;
- Воспитание у дошкольников потребности в здоровом образе жизни;
- Воспитание у дошкольников уверенности в своих силах и возможностях.

В течение 2021 - 2022 учебного года применялись следующие формы и методы оздоровления детей:

- Обеспечение здорового ритма жизни (щадящий, гибкий режимы, организация микроклимата группы, рациональное питание, занятия по ОБЖ и ЗОЖ);
- Физические упражнения, утренняя гимнастика, подвижные и динамичные, спортивные игры, дыхательная гимнастика;
- Гигиенические, водные и воздушные процедуры (обеспечение чистого воздуха и рациональное сочетание температуры окружающего воздуха и одежды детей, проветривание помещений (в т.ч. сквозное), прогулки на свежем воздухе, умывание, мытьё рук, игры с водой);
- Активный отдых (развлечения, праздники, игры-забавы, дни здоровья, каникулы);
- Музыкалотерапия (музыкальное сопровождение режимных моментов, музыкальное оформление фона занятий);
- Применение рециркуляторов.

Во всех возрастных группах закаливающие процедуры проводятся систематически с соблюдением индивидуального подхода и в соответствии с состоянием здоровья детей.

В ДОУ имеется все необходимые условия для формирования здорового образа жизни. На территории ДОУ имеется спортивная площадка для проведения физкультурных занятий в тёплый период года, спортивных праздников и развлечений.

Мониторинг состояния здоровья и физического развития детей ведется на основании нормативных документов. Состояние здоровья каждого ребенка оценивается комплексно с учетом:

- уровня достигнутого физического и нервно-психического развития;
- наличием или отсутствием в момент обследования хронических заболеваний и частота их обострения;
- уровня функционального состояния основных систем организма.

Критерием эффективности оздоровительной работы служит улучшение состояния здоровья детей. Результаты исследований состояния здоровья и уровни развития вновь поступающих детей показывают устойчивую тенденцию ухудшения качества здоровья. Результаты адаптации детей группы раннего возраста ежеквартально рассматриваются на медико-психолого-педагогическом совещании, на котором намечаются пути решения данной проблемы.

#### Адаптация в группе детей раннего возраста

В целях достижения положительной динамики состояния здоровья воспитанников разработана система профилактики заболеваемости, включающая оптимизацию двигательного режима, режима дня, комфортного и гибкого режима в период адаптации.

Данная деятельность проводится в соответствии со стратегическим планом улучшения здоровья детей. В старшем дошкольном возрасте ведется "Листок здоровья", составляется и реализуется комплексный план оздоровительных мероприятий.

#### Система профилактических мероприятий

- полоскание полости рта;
- витаминотерапия;
- оздоровление фитонцидами (чесночно-луковые закуски);
- профилактика заболеваний щитовидной железы (употребление в пищу йодированных продуктов);
- оздоровление фитонцидами чеснока (чесночные бусы, медальоны);

В МБДОУ «ЦРР - ДС № 97» разработан мониторинг состояния здоровья воспитанников. Медицинским персоналом на основе мониторинга проводится:

- распределение детей по группам здоровья;
- распределение детей по физическим группам;
- выявление детей с хроническими заболеваниями;
- учет и анализ общей заболеваемости воспитанников и заболеваемости в случаях и интенсивных показателях.

#### Виды здоровьесберегающих технологий, реализуемых в ДОУ

Виды технологий	Время проведения в режиме дня, возраст детей	Особенности методики проведения
<b>1. Технологии сохранения и стимулирования здоровья</b>		
1. Подвижные и спортивные игры	Как часть физ. занятия, на прогулке, в группе со средней степенью подвижности, ежедневно	Игры подбираются в соответствии с программой по возрасту детей. Используются только элементы спортивных игр.
2. Физкультурные минутки	Во время занятий, 1,5-2 минуты во всех возрастных группах	Используются для всех Детей в качестве профилактики утомления.
3. Пальчиковая гимнастика	С раннего возраста индивидуально, с подгруппой и всей группой.	Рекомендуется всем детям, особенно с речевыми проблемами. Проводятся в любое время.
4. Дыхательная гимнастика	В разных формах физкультурно-оздоровительной работы, начиная с младшей группы	Проветривание помещения и обязательная гигиена полости носа перед проведением процедур.
5. Гимнастика для глаз	Ежедневно по 2-3 минут в	Используется показ

	свободное время, в зависимости от интенсивности нагрузки, начиная с младшей группы.	воспитателя и использование наглядности.
6. Закаливание (в т.ч. комплексы упражнений после сна)	Ежедневно, начиная с раннего возраста.	Комплексы физ. упражнений в спальне и группе, ходьба по мокрым дорожкам, обширное умывание.
7. Динамические паузы	Во время занятий и между ними по 2- 5 минут по мере утомляемости, начиная с младшей группы.	На занятиях в виде игр. Между занятиями в виде танцевальных движений, элементов релаксации.
<b>2. Технологии обучения здоровому образу жизни</b>		
1. Проблемно-игровые (игротренинги игротерапия)	В свободное время, можно во второй половине фиксировано	Занятие может быть организовано не заметно включения педагога в процесс игровой деятельности
2. Коммуникативные игры	2 раза в неделю не более 30 мин. со старшего возраста	Используются беседы, этюды и игры разной степени подвижности, занятия рисованием, лепкой и др.
3. Занятия из серии «ЗОЖ»	1 раз в неделю не более 30 мин. со старшего возраста	Включаются в занятия в качестве элемента познавательного развития
4. Самомассаж	В зависимости от поставленных педагогом целей, сеансами либо в различных формах физкультурно-оздоровительной работы	Необходимо объяснить ребёнку серьёзность процедуры и дать детям элементарные знания о том, как не нанести вред своему организму
5. Точечный массаж	Проводится в преддверии эпидемий, в осенний и весенний периоды в любое удобное для педагога время со старшего возраста.	Проводится в соответствии с методикой. Используется наглядный материал

### **1.9. Контрольно-аналитическая деятельность**

На основании «Положения о внутренней контрольно - инспекционной работе», с целью получения информации о качестве воспитательно-образовательного процесса и коррекционной работе осуществляется контроль в ДОУ, При организации контроля большое внимание уделяется сочетанию разнообразных видов контроля. Одним из важных видов является тематический контроль. Его темы были определены в соответствии с годовыми задачами.

Проведение оперативного контроля планируется в годовом плане, он направлен на изучение ежедневной информации о ходе и результатах педагогического процесса, выявления и устранения недостатков в работе. В оперативном контроле используются разные формы:

Направление	Уровень		
	В	С	Н
Познавательное	77%	23%	0%
Художественно-эстетическое	68%	22%	10%
Социально-коммуникативное	42%	56%	2%
Речевое развитие	39%	44%	17%
Физическое развитие	53%	37%	10%

- П  
реду  
пред  
ител  
ьный  
конт  
роль  
- С  
равн

ительный контроль

Результаты контроля подтверждены рабочими материалами и протоколами заседаний Совета педагогов, на котором обсуждались результаты проверок. Все виды контроля дополняют друг друга и дают объективную оценку состояния воспитательно-образовательного процесса в ДООУ.

### 1.10. Анализ усвоения детьми образовательной программы МБДОУ

«ЦРР-ДС №97» за 2022 - 2023 учебный год.

Сводные данные освоения образовательной программы воспитанниками МБДОУ «ЦРР-ДС № 97» по направлениям развития (областям) за 2022-2023 гг.

Результаты освоения основной образовательной программы представлены на основе оценки индивидуального развития дошкольников, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе планирования образовательного процесса.

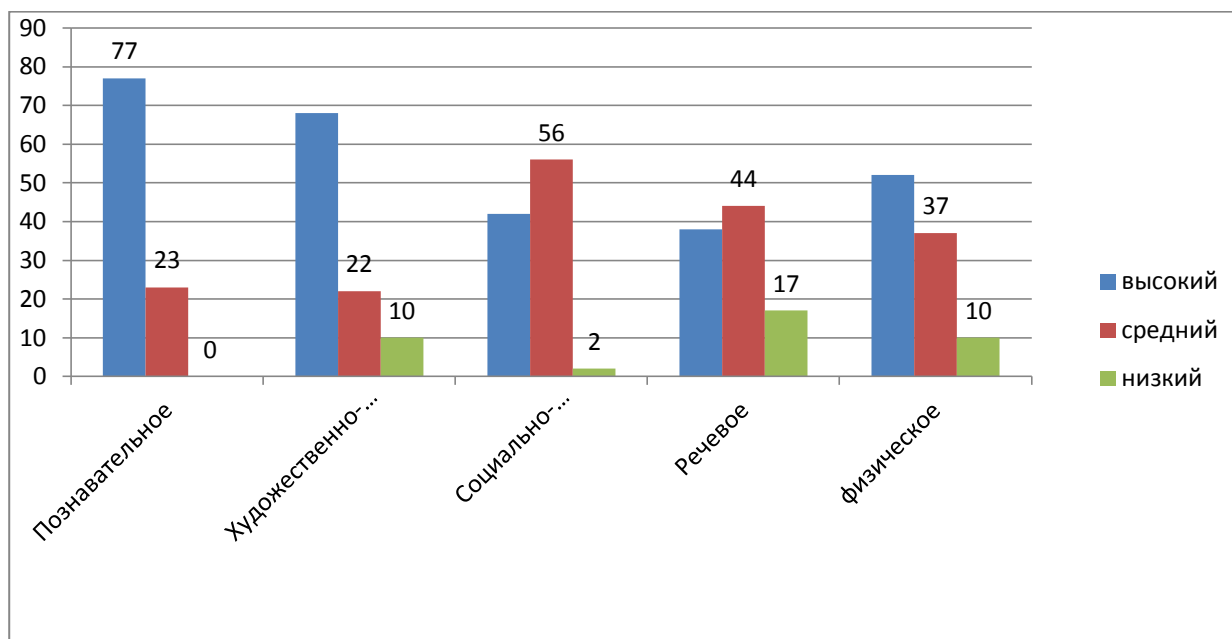
Для оценки интеллектуальных и личностных качеств воспитанников в Учреждении проводится мониторинг, который включает в себя оценку физического развития ребенка, состояния его здоровья, а также развития общих способностей: познавательных, коммуникативных и регуляторных.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Диагностические материалы освоения основной образовательной программы дошкольного образования имеются для каждой возрастной группы. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП ДО на конец 2022 - 2023 учебного года выглядят следующим образом:





В мае 2023 года педагоги детского сада проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 40 человек (выпускников 40 человек, 2 ребенка не участвовали в диагностике). Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

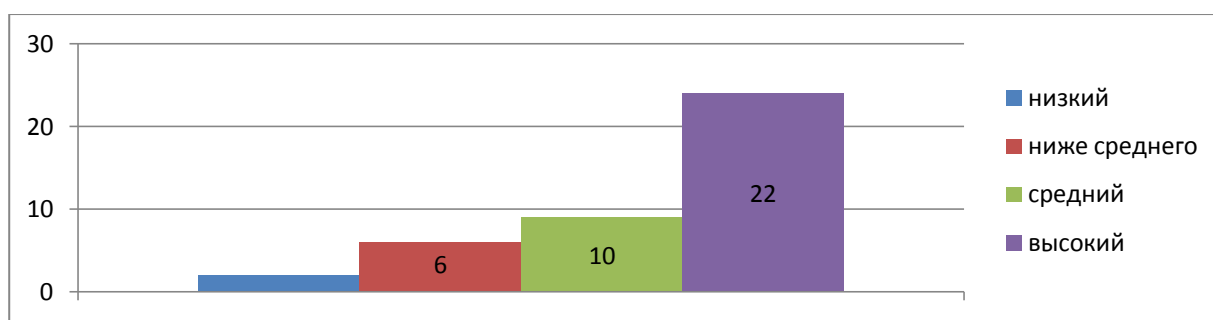
Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности. Была проведена корректировка ООП ДО с целью включения тематических мероприятий по изучению государственных символов в рамках всех образовательных областей.

Образовательная область	Формы работы	Что должен усвоить воспитанник
Познавательное развитие	Игровая деятельность Театрализованная деятельность Чтение стихов о Родине, флаге и т.д.	Получить информацию об окружающем мире, малой родине, Отечестве, социокультурных ценностях нашего народа, отечественных традициях и праздниках, госсимволах, олицетворяющих Родину
Социально-коммуникативное развитие		Усвоить нормы и ценности, принятые в обществе, включая моральные и нравственные. Сформировать чувство принадлежности к своей семье, сообществу детей и взрослых
Речевое развитие		Познакомиться с книжной культурой, детской литературой. Расширить представления о госсимволах страны и ее истории

Художественно-эстетическое развитие	Творческие формы– рисование, лепка, художественное слово, конструирование и др.	Научиться ассоциативно связывать госсимволы с важными историческими событиями страны
Физическое развитие	Спортивные мероприятия	Научиться использовать госсимволы в спортивных мероприятиях, узнать, для чего это нужно

### Готовность детей к школе

В диагностике психологической готовности детей к школе принимало участие 40 детей (из 40 выпускников), качественный анализ показал, что динамика развития психических процессов за этот период соответствует возрастной норме. Низкий уровень имеет 2 ребенка - 5%, уровень ниже среднего - 6 детей - 15%, со средним уровнем психологической готовности по большинству психическим процессам у 10 детей - 25%, развитие психических процессов в рамках возрастной нормы т.е. высокий уровень у 22 детей - 55%. Родителям и педагогам были даны индивидуальные рекомендации, психолога, учителя-логопеда.



### Адаптация выпускников ДООУ 97

По данным результатам можно отследить, что дети ходят в школу по желанию, для получения знаний, чувствуют себя в школе взрослыми, уверенными в своих действиях. 5 учащихся школа привлекает больше внеучебными сторонами.

2 детей - 4,7% – низкий уровень адаптации, наблюдается повышенная тревожность.

27 детей - 64,2 % – средний уровень адаптации.

15 - 35,7% – высокий уровень адаптации.

Из 40 выпускников детского сада удалось получить сведения только от 42. 5 выпускников, не зачислены в ранее обозначенные школы в связи со сменой места жительства или выезда из города.

### Успеваемость первоклассников, выпускников ДООУ 2022 г.

В 2022 году из детского сада № 97 выпущено 47 детей: из них 47 детей - 85,7% усваивают программу.

### Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг

По итогам анкетирования родителей и изучения положительного опыта взаимодействия с семьями процент удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг составляет 99,6 %, родителей полностью устраивает работа детского сада, они осознают важность дошкольного образования для воспитания и развития детей. При этом родители считают, что у детей периодически наблюдалось снижение интереса мотивации к занятиям в дистанционном режиме, что связывают с качеством связи и форматом проведения занятий, в том числе и посредством ИКТ и гаджетов, социальных сетей. Также 100 % родителей удовлетворены возможностями детского сада для всестороннего развития детей, организацией и качеством питания, доброжелательностью работников ДООУ, качеством образования, информацией об организации процесса обучения и

воспитания в ДООУ и о достижениях своего ребенка и готовы рекомендовать детский сад своим знакомым.

Содержание и качество подготовки воспитанников соответствует требованиям основной и адаптированной программ дошкольного образования.

### **Оценка организации образовательного процесса.**

В основе образовательного процесса в детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные форма организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группах с детьми от 1,5 до 3 лет — до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет — до 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет — до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет — до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет — до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Образовательный процесс реализуется в форме игры, познавательной и исследовательской деятельности, в форме творческой активности, обеспечивающей художественно-эстетическое развитие ребенка.

В соответствии с индивидуальными особенностями и образовательными потребностями ребенка осуществляется образование в соответствии с индивидуальным образовательным маршрутом, в том числе детей имеющих ярко выраженные интеллектуальные и творческие способности. Образовательный процесс реализуется через совместную деятельность детей и взрослых (организованная регламентированная деятельность и образовательная деятельность в режимных моментах) и самостоятельную деятельность детей.

В работе ДООУ используются следующие педагогические технологии:

- проблемное обучение,
- игровые технологии,
- проектная деятельность,
- коллективное обучение,
- здоровьесберегающие технологии,
- краткосрочные образовательные практики,
- клубные часы (гостевые встречи).

Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, администрация детского сада в 2022-2023 году продолжила соблюдать ограничительные (первое полугодие) и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников — термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а Детский сад уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора;

- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
- дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;
- использование бактерицидных установок в групповых комнатах;
- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
- проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;
- требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в Детском саду ребенка, который переболел или контактировал с больным COVID-19.

Занятия с детьми в зависимости от программного содержания проводятся фронтально, подгруппами, индивидуально. Организуя образовательный процесс, педагоги применяют широкий спектр технологий, методов и приёмов, стимулирующих познавательную активность, самостоятельность, творчество детей; побуждают детей к разнообразной деятельности, поощряют выражение собственного мнения, используют приемы оценки, создающие ситуацию успеха каждому ребенку.

Интересы воспитанников и родителей (законных представителей) удовлетворяются за счет дополнительного образования в творческих студиях и спортивных секциях. В дошкольном учреждении организовано дополнительное образование детей на платной и бесплатной основе, реализующие программы дополнительного образования, утвержденные приказом руководителя ДООУ.

В учреждении функционируют вариативные формы работы с детьми:

- На протяжении 5 лет действует консультативный пункт «Семья», для работы с семьями, в том числе чьи дети не посещают детский сад, и он доказал свою необходимость. Родители, которые выбрали форму «Семейного образования» регулярно обращаются за помощью;
- Функционирует группа компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи, как одна из форм инклюзивного образования;
- Для детей имеющих незначительные нарушения в речи и не посещающих эту группу - организована работа учителя-логопеда по АОП.
- Для детей, не попавших в детский сад организован «режим кратковременного пребывания» в группах общеразвивающей направленности и сформирована адаптационная группа кратковременного пребывания "Вместе с мамой", в отдельно выделенном помещении. Данные условия созданы для социализации вновь поступающих воспитанников и других желающих. Многообразие вариативных форм обеспечивает доступность дошкольного образования.

Таким образом, при реализации образовательной программы обучение выстраивается с соблюдением всех требований с целью сохранности здоровья и создания безопасной среды, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка, способствует достижению целевых ориентиров, в соответствии с индивидуальными особенностями и возможностями детей.

### **Воспитательная работа**

Детский сад реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются компонентом основной образовательной программы дошкольного образования.

При разработке рабочей программы воспитания был проведен анализ существующего уклада детского сада по следующим элементам: ценности, правила и нормы, традиции и ритуалы, система отношений в разных общностях, характер воспитательных процессов и предметно-пространственная среда. Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

Рабочая программа воспитания направлена на обеспечение детьми полноценного и радостного проживания детства, как уникального периода развития и формирования личности ребенка через поддержку естественных процессов развития, воспитания и обучения. Событийные мероприятия программы направлены на достижение целевых ориентиров программы воспитания с учетом возрастных характеристик возможных достижений ребенка, которые коррелируют с портретом выпускника детского сада и базовыми духовно-нравственными ценностями.

При этом следует отметить, что имеющиеся ограничения, связанные с коронавирусной инфекцией, не позволили нам проводить запланированные в календарном плане мероприятия совместно с родителями, поэтому на следующий год при корректировке календарного плана мы рассмотрим возможности проведения некоторых мероприятий (например, осенних, зимних, весенних соревнований, праздников и пр.) на открытом воздухе совместно с родителями.

### **Дополнительное образование**

В Детском саду в 2022 году дополнительные общеразвивающие программы реализовались по различным направлениям.

Художественно-эстетическое:

- "Умелые ручки"
- "Акварелька"
- "ART-Академия" (3 D ручка)
- "Песочные чудеса"
- "Рисовашки"
- "Гримасики"

Социально-педагогическая направленность

- "Английский для малышей"

Техническая направленность

- "Самоделки"
- "Робомышь"
- "Lego конструирование и робототехника"

Физической направленности

- "Школа мяча"

Естественно - научной направленности

- "Хочу все знать".

Анализ родительского опроса, проведенного в ноябре 2022 года, показывает, что дополнительное образование в детском саду реализуется очень активно, наблюдается значительное повышение посещаемости занятий в сравнении с 2021 годом.

### **1.11. Административно-хозяйственная работа**

Для улучшения качества образования дошкольников немаловажную роль играет укрепление материально-технической базы дошкольного учреждения, обновления развивающей среды. Учреждение находится в центре жилого массива вдали от промышленных предприятий и автомобильной трассы.

Территория детского сада озеленена насаждениями: имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны и клумбы. Выделена площадь для хозяйственной зоны. Участок Учреждения оснащён малыми формами для игровой деятельности, оборудованием для развития основных движений, двумя спортивными площадками для проведения спортивных игр и соревнований. Материальная база МБДОУ «ЦРР-ДС № 97» формировалась на протяжении многих лет. Общие условия оптимальны, обеспечивают нормальный уровень жизнедеятельности; хорошее состояние здания с установленным необходимым режимом функционирования (освещение, водоснабжение, отопление, отвечающие санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам).

В дошкольном учреждении имеются административные и служебные помещения, в том числе специально оборудованные помещения для организации образовательного процесса:

№ п/п	Назначение	Функциональное использование
1.	Музыкальный зал	Для проведения музыкальных занятий, занятий по театрализованной деятельности, логоритмики, развлечений, досугов, спектаклей, праздников.
2.	Физкультурный зал	Для проведения физкультурно-оздоровительной работы, утренней гимнастики, физкультурных занятий, спортивных развлечений и соревнований
3.	Центр изобразительной деятельности	Для совместной изобразительно - художественной деятельности с детьми.
4.	Центр конструктивной деятельности	Для совместной образовательной деятельности по конструированию.
5.	Кабинет педагога-психолога, сенсорная комната	Проведение диагностики и коррекции развития детей, консультирование родителей.
6.	Кабинет учителя-логопеда	Проведение диагностической, индивидуальной коррекционно-развивающей работы с детьми, консультирование родителей.
7.	Кабинет английского языка	Для совместной образовательной деятельности с детьми в рамках дополнительного образования.
8.	Мини-музей «Историнка»	Для нравственно-патриотического воспитания детей, приобщения к истории родного края.
9.	Помещение открытого пространства "Ореп Space"	Для реализации принципа индивидуализации, поддержки детской самостоятельности и инициативы
10.	Коворкинг центры на лестничных площадках	Для реализации принципа индивидуализации, поддержки детской самостоятельности и инициативы.

Предметно-развивающая среда оборудована с учётом возрастных особенностей.

Создавая развивающее пространство в ДОУ и в групповых помещениях, педагоги нашего дошкольного учреждения придерживаются следующих принципов:

- Открытости;
- Гибкого зонирования;
- Стабильности - динамичности;
- Полифункциональности;
- Тендерного подхода.

Формируя предметно-развивающую среду мы учитываем требования ФГОС, содержанием которых являются 6 основных центров и 3 зоны детской деятельности.

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Центр сюжетно ролевой игры.</li> <li>- Центр книги, куда включается книжный уголок и все игры, и оборудование для развития речи и подготовки ребенка к освоению чтения и письма. Сюда же включены и театрализованные игры.</li> <li>- Центр науки, куда входит уголок природы и место для детского экспериментирования и опытов с соответствующим оборудованием и материалами.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Активная зона детской деятельности</li> <li>- Рабочая зона детской деятельности</li> <li>- Спокойная зона детской деятельности</li> </ul>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Центр строительно-конструктивных игр, в котором размещены альбомы со схемами, картинки, строительный материал, конструкторы.</li> <li>- Центр математики куда входит занимательный математический материал (задачи на смекалку, головоломки, и др.).</li> <li>- Центр искусства, где размещаются материалы по ознакомлению с искусством, предметы искусства, материалы и оборудование для детской изобразительной деятельности.</li> </ul>	
---	--

В Учреждении создана необходимая материальная база и условия для педагогической деятельности, накоплен опыт воспитательно-образовательной работы, позволяющей заложить фундамент знаний воспитанников. Детский сад в достаточном количестве оснащен современной мебелью и инвентарем. Имеется необходимое физкультурное оборудование, а также методическое обеспечение.

В Учреждении имеются технические средства: магнитофоны, музыкальные центры, телевизоры, компьютеры, ноутбуки, сканеры, принтеры, мультимедийные проекторы с экранами, интерактивная доска

Так же в дошкольном учреждении имеются другие помещения:

- медицинский кабинет;
- процедурный кабинет;
- изолятор;
- методический кабинет;
- пищеблок;
- прачечная;
- 8 групповых комнат;
- 7 спален.

Анализ итоговых результатов работы МБДОУ "ЦРР-ДС № 97", дефицитов профессиональных компетенций и образовательных запросов педагогов, сложившаяся в стране ситуация помогли выявить положительные и отрицательные стороны работы ДОУ и определить основные задачи работы на 2022 - 2023 учебный год.

## II. ПЛАН РАБОТЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Основные задачи МБДОУ «ЦРР-ДС № 97» на 2023-2024 учебный год:

1. Совершенствовать развитие связной речи дошкольников в различных формах и видах детской деятельности.

2. Повышать квалификацию, профессиональное мастерство педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей и творческого потенциала каждого ребенка

Совершенствовать развитие связной речи дошкольников в различных формах и видах детской деятельности.

### 1. РАБОТА С КАДРАМИ

#### 1.1 Повышение квалификации педагогов

№ п/п	Содержание	Ответственные	Срок
1.	Обеспечить участие педагогов в работе ШСП, ПМ..	Ст. воспитатель	В течение года
2.	Консультирование педагогов по прохождению процедуры аттестации в соответствии с новым порядком.	Ст. воспитатель педагоги	В течение года
3.	Обсуждение новинок научно-методической литературы	Ст. воспитатель	В течение года

#### 1.2. Расстановка педагогических кадров на 2023-2024 учебный год

Возрастная группа	Воспитатели	Категории
Группа раннего возраста «Воробушки» (1,5-2 года)	Аюбова Т.В	Без категории
Младшая группа «Белочки» (3-4года)	Майер Е.В, Маркелова В.Ю.	I кв. категория без категории
Младшая группа «Совушки (3-4года)	Татарникова Н.А. Суворова М. А.	I кв. категория Высшая
Средняя группа «Зайчики» (4-5 лет)	Позднякова АС. Позднякова И.С	I кв. категория I кв. категория
Средняя группа «Мышата» (4-5 лет)	Белоусова А.Ю Карнаухова А. А.	Без категории Высшая кв. категория
Старшая группа «Родничок» (5-6 лет)	Келл А.В. Самойлова К.В.	Высшая Без категории
Подготовительная группа «Котятка» (6-7 лет)	Черемных Е.А Скиндер Е.В..	Без категории I категория
Группа компенсирующей направленности (для детей с ОНР) «Снегирёк» (6-7 лет)	Терентьева А. В.	I категория



### 1.3. Перспективный план аттестации педагогических работников

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Категория	Дата приема на работу	Дата последней аттестации	Дата предстоящей аттестации
1	Аюбова Т.В	Воспитатель		18.10.21		18.10.23
2	Бородина Л.В	Учитель-логопед	В	09.01.14	12.12.2022	12.12.2025
3	Емельянова А.И.	Ст.воспитатель	В	23.08.2011	21.02.2019	21.02.2024
4	Зарубина Е.Ю.	Инструктор по физической культуре	І	16.12.2010	17.01.2023	17.01.2028
5	Татарникова Н.А.	Воспитатель	І	05.010.2017	10.06.2021	10.06.2026
6	Позднякова И.С.	Воспитатель		03.09.2013	12.05.2016	12.05.2021 10.01.2024
7	Позднякова А.С.	Воспитатель	І	02.04.2012	09.06.2022	09.06.2027
8	Карнаухова А.А.	Воспитатель	В	27.08.2012	11.06.2020	11.06.2025
9	Майер Е.В.	Воспитатель	І	01.-8.2017	10.06.2021	10.06.2026
10	Белоусова А.Ю	Воспитатель		01.03.2022		01.03.2024
11	Мамонова Ю.В.	Учитель-логопед	В	14.12.2009	14.01.2021	14.01.2026
12	Пономарева А.В.	Педагог-психолог	В	17.10.2011	12.12.2018	12.12.2023
13	Черемных Е.А.	Воспитатель		01.10.2021		01.10.2023
14	Келл А.В.	Воспитатель	В	01.10.2009	17.01.2023	17.01.2028
15	Скиндер Е.В.	Воспитатель	І	07.06.2021	09.06.2022	09.06.2027
16	Баталова С.Ю	Музыкальный руководитель		02.09.2023		
17	Тюрина П.І	Тьютор		01.12.2020	11.05.2023	11.05.2028
18	Суворова М.А.	Воспитатель	В	08.09.2022	14.01.2021	14.01.2026
19	Терентьева А.В.	Воспитатель	І	01.09.2022	10.12.2020	10.12.2025
20	Маркелова В.Ю	воспитатель		03.04.2023		03.04.2025
21	Самойлова К.В.	воспитатель		26.09.2022		26.09.2024
22	Кузнецова А.А.	воспитатель		01.09.2023	16.02.2022	16.02.2027
23						
24						
25						
26						

#### 1.4. Перспективный план по организации мероприятий с аттестующимися педагогами

№ п/п	Мероприятия	Цель	Дата, ответственный
1.	Знакомство с Регламентом о порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений	Раскрыть цели, задачи, принципы, параметры аттестации и оценки деятельности педагога	Май заведующий
2.	Ознакомление с требованиями к квалификации пед. работников учреждения образования при присвоении им квалификационной категории		
3.	Составление предварительной заявки и представлений на аттестующихся педагогов		Май, в течении года в соответствии сроков аттестации заведующий ст.воспитатель
4.	Консультативная работа: - Как работать с литературой; - Как составить индивидуальный план прохождения аттестации.	Осуществление информационно методической работы	Сентябрь ст. воспитатель
5.	Собеседование с аттестующимися педагогами	Определиться в подборе литературы и оказании необходимой помощи. Уточнить знания об основных направлениях современного до.	Сентябрь заведующий ст. воспитатель
6.	Анализ мероприятий по повышению квалификации. Анализ перспективных планов.	Оказание помощи, корректировка и дополнение.	ст. воспитатель
7.	Анализ деятельности педагогов: - работа с литературой; - организация диагностической работы; - взаимодействие с семьёй; - оказание развивающих условий	Выявление результативности	Ноябрь - декабрь ст. воспитатель
8.	Анализ педагогического мастерства, профессионально-личностных качеств. Наблюдение и контроль за практической	Оценка педагогических знаний и практических умений. Выявление испытываемых трудностей. Просмотр воспитательно	Декабрь - январь ст. воспитатель

	деятельностью.	образовательных мероприятий, Анализ использования педагогами приёмов и методов современных педагогических технологий. Анализ планов воспитательно-образовательной работы, реализация их на практике. Анализ созданных условий (развивающей среды).	
9.	Анализ творческих материалов. Индивидуальные беседы.	Определение ценности творческих находок. Обработка и анализ практических материалов.	Декабрь - январь ст.воспитатель
10.	Открытые взаимопросмотры детской деятельности	Подтверждение результативности профессиональной деятельности	Январь - февраль ст. воспитатель
11.	Анкетирование родителей	Оценка роли педагога в развитии ребенка	Февраль Ст.воспитатель педагог - психолог
12.	Анкетирование сотрудников	Оценка сотрудничества педагога с коллегами по работе	Февраль ст. воспитатель
13.	Составление рецензий на опыт работы педагогов	Обозначить. сформировать результативность деятельности	Январь - февраль ст.воспитатель
14.	Оформление материалов и творческая защита	Сбор и обработка аттестационных материалов	Март ст.воспитатель педагоги
15.	Сообщение из опыта работы		В течение года
16.	Итоги работы	Анализ качества оформления аттестационных работ. Определение перспектив дальнейшей педагогической работы.	ст.воспитатель, педагоги

#### Узкие специалисты

Должность	ФИО	Категория
Инструктор физо	Зарубина Е.Ю.	I кв.категория
Музыкальный руководитель	Баталова СВ.	БК
Учитель-логопед	Бородина Л.В.	Высшая категория
	Мамонова Ю.В.	Высшая категория
Педагог ДОП образования	Ефремова О Н Педагог доп.образования	I кв.категория
Педагог-психолог	Пономарева А.В.	высшая категория
Тьютор	Тюрина ПЛ.	Первая категория

Сентябрь 2023 года

Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный
1	2	3
<b>1. Работа с кадрами. Повышение квалификации и профессионального мастерства</b>		
<b>1.1. Повышение квалификации</b>		
Направление педагогов на КПК	В течение месяца	Ст. воспитатель
Методическое сопровождение педагогов в межаттестационный период	В течение месяца	Ст. воспитатель
<b>1.2. Консультации</b>		
Консультирование по заполнению индивидуального плана профессионального развития педагога, планов по самообразованию, индивидуальных планов развития ребенка.	В течение месяца	Ст. воспитатель
Индивидуальное консультирование (по профессиональным дефицитам педагогов)	В течение месяца	Ст. воспитатель
<b>1.3. Семинары, практикумы, тренинги и т.д.</b>		
Круглый стол «Технологии Нового формата по развитию речи детей».	В течение месяца	Бородина Л.В. Мамонова Ю.В. Емельянова А.И
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Советы педагогов, медико-педагогические совещания</b>		
Совет педагогов № 1, установочный <b>Подготовка к педсовету:</b> - Подготовка и оформление документации в группах Подбор методической литературы и методических рекомендаций, изучение нормативных документов - Анализ готовности ДОУ к учебному году <b>План работы Педсовета:</b> - Утверждение повестки дня заседания Совета педагогов № 1 - Анализ выполнения решения заседания Совета педагогов № 5 за 2022 - 2023 учебный год - Выборы председателя и секретаря Совета педагогов на новый 2023-2024 учебный год - Утверждение расписания занятий, графиков музыкальных и физкультурных занятий, определение педагогов, работающих на самоконтроле, частичном и полном контроле, распределение педагогов по творческим группам. Об изменениях в сфере образования - Разработка и принятие решения Совета педагогов № 1	02.09.2022	Норкина О.В. Емельянова А.И
<b>2.2. Выставки</b>		
Новинки методических разработок педагогов	В течение месяца	Емельянова А. И педагоги
<b>2.3. Работа в методических группах</b>		

Разработка индивидуальных карт для фиксирования профессионального роста педагогов ДОУ (открытые просмотры, участие в жизни ДОУ, методические мероприятия и т.д.)	В течение месяца	Емельянова А.И
<b>3. Мероприятия с детьми</b>		
День знаний	01.09.2022	Специалисты
Осенние праздники	4 неделя	Муз.рук.
<b>4. Система внутреннего мониторинга</b>		
<b>4.1. Оперативный контроль</b>		
Развивающая ППС групп	1 неделя	Емельянова А. И
Оформление родительских уголков	1 неделя	Воспитатели Специалисты Емельянова А.И
Соблюдение режима дня	3 неделя	Емельянова А.И
Адаптация детей к ДОУ	2 неделя	Педагог-психолог Емельянова А.И
Формирование КГН и навыков самообслуживания у детей	4 неделя	Емельянова А.И Маркова СЮ.
Санитарное состояние помещений группы	В течение месяца	Норкина О.В. Маркова СЮ. Феоктистова О.А.
Педагогическая диагностика. Заполнение индивидуальных карт развития	В течение месяца	Педагоги
<b>4.2. Экспресс - опросы, анкетирование</b>		
Анкетирование педагогов «Профессиональный портрет»	1 -2 неделя	Емельянова А.И
Выявление образовательных запросов родителей	1-2 неделя	Воспитатели
<b>5. Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями</b>		
Составление плана работы Совета родителей	1 неделя	Норкина О.В.
Заключение договоров с родителями на оказание дополнительных образовательных услуг	2 неделя	Норкина О.В.
Медико-психолого-педагогическое сопровождение родителей в период адаптации	В течение месяца	Емельянова А. И. Педагог-психолог, воспитатели
Буклет «Идем в детский сад! Как облегчить адаптацию ребенка»	1 -2 неделя	Педагог-психолог
Выстраивание социального партнерства с учреждениями образования, культуры и спорта, составление планов	В течение месяца	Норкина О.В. Емельянова А. И
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>		
Работа по благоустройству территории. Составление плана развития МТБ	1-2 неделя	Феоктистова О. А. Норкина О.В.
Маркировка мебели, подбор мебели в группах	1 неделя	Воспитатели групп Емельянова А.И
Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому уч. году: - о подготовке к отопительному сезону; - о подготовке к проведению родительских собраний;	1 неделя	Феоктистова О. А.

- о повышении квалификации педагогов; - об организации работы по сохранению и укреплению здоровья детей; - о правилах ВТР		
Приведение локальных актов в соответствие с новыми требованиями законодательства	В течение месяца	Норкина О.В. Емельянова А.И
Обеспечение функционирования официального сайта ДОУ	В течение месяца	Мамонова Ю.В.

## Октябрь 2023 года

Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный
1		
<b>1. Работа с кадрами Повышение квалификации и профессионального мастерства</b>		
<b>1.1. Повышение квалификации</b>		
Направление педагогов на КПК	По плану	Емельянова А. И
Методическое Сопровождение педагогов в межаттестационный период	В течение месяца	Емельянова А.И
Участие в работе ШСП, ПМ, подготовка и защита итоговых продуктов.	В течение месяца	Емельянова А.И
<b>1.2. Консультации</b>		
Консультирование по заполнению индивидуального плана профессионального развития педагога, планов по самообразованию	В течение месяца	Емельянова А.И
Индивидуальное консультирование (в ответ на профессиональные дефициты педагогов)	В течение месяца	Емельянова А.И
<b>1.3. Семинары- практикумы, тренинги</b>		
Практикум «Формы работы с родителями по развитию связной речи дошкольников».	14.10.2023	Емельянова А.И Белоусова А.Ю.
Тренинг на формирование команды	21.10.2023	Педагог-психолог
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Советы педагогов, медико-педагогические совещания</b>		
Медико-педагогическое совещание № 1	26.10.2023	Педагог-психолог Воспитатели групп рвнненр рзраста
<b>2.2. Смотры, конкурсы</b>		
Смотр визитных карточек групп детского сада на сайте ДОУ.	с 1 по 31 октября	Воспитатели групп Мамонова Ю.В. Емельянова А.И
<b>3. Мероприятия с детьми</b>		
Осенние праздники	1-2 неделя	Муз. руководитель воспитатели
Досуг «Чтобы не было беды» (пожарная безопасность)	4 неделя	Инструктор по ФК воспитатели

Досуг/развлечение ко дню отца (без присутствия родителей)	3 неделя	Муз, руководитель воспитатели
Подготовка детей к участию в городской дошкольной олимпиаде	В течение месяца	Воспитатели 1,2 подг. групп
<b>4. Система внутреннего мониторинга</b>		
<b>4.1. Оперативный контроль</b>		
Организация работы групп с учетом специфики сезона, дня недели, общего настроения детей	1 неделя	Емельянова А.И
Организация утреннего фильтра	В течение месяца	Маркова СЮ. Емельянова А.И
Работа молодых специалистов	2 неделя	Емельянова А.И
Работа педагогов по формированию у детей основ безопасного поведения	4 неделя	Емельянова А.И
«Технология «Круг» в режиме дня (дошкольные группы, ясли на усмотрение педагогов)	3 неделя	Емельянова А.И
<b>4.2. Экспресс-опросы, анкетирование</b>		
Анкетирование педагогов «Психологический климат в коллективе»	1 неделя	Педагог-психолог
<b>5. Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями</b>		
Проведение групповых родительских собраний по 1 годовой задаче в дистанционном формате	В течение месяца	Воспитатели
Фоторепортаж на тему «Осенние праздники в детском саду»	4 неделя	Воспитатели групп
Круглый стол «Активизация участия родителей в процессе подготовки детей к школе»	4 неделя месяца	Педагог-психолог, воспитатели
Привлечение родителей к участию в смотре-конкурсе визитных карточек групп	В течение месяца	Воспитатели
Буклет «Создание РППС в домашних условиях»	1-2 неделя	Емельянова А.И
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>		
Рейд по проверке санитарного состояния групп	1,4 неделя	Комиссия по ОТ Медсестра
Оперативное совещание: - о результатах обследования здания, помещений ДОУ - о выполнении норм основных продуктов на 1 ребёнка; - о работе с молодыми педагогами; - о санитарно-гигиеническом состоянии; - о направлениях ДОУ, перспективах развития	2 неделя	КОМИССИЯ ПО ОТ
Обеспечение функционирования официального сайта ДОУ в соответствии с правилами размещения и обновления информации в сети «Интернет»	В течение месяца	Мамонова Ю.В.

**Ноябрь 2023 года**

Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>1. Работа с кадрами. Повышение квалификации и профессионального мастерства</b>		
<b>1.1. Повышение квалификации</b>		

Направление педагогов на КПК	По плану	Емельянова А.И
Методическое сопровождение педагогов в межаттестационный период	В течение месяца	Емельянова А.И
Участие в работе ШСП, ПМ	В течение месяца	Емельянова А.И
<b>1.2. Консультации</b>		
Консультация для педагогов «Развитие речи детей через дидактические игры». Роль воспитателя в разных возрастных группах.	05.11.2023	Карнаухова А.А. Белоусова А.Ю.
Консультирование по заполнению индивидуального плана профессионального развития педагога, планов по самообразованию	В течение месяца	Емельянова А.И
Индивидуальное консультирование (профессиональные дефициты педагогов)	В течение месяца	Емельянова А.И
<b>1.3. Семинары, семинары-практикумы, тренинги</b>		
Тренинг «Построение эффективного командного взаимодействия»	25.11.2023	Педагоги-психологи
Обучающий семинар «Развитие предпосылок связной речи у младших дошкольников" (из опыта работы)	В течение месяца	Мамонова Ю.В.
Семинары-практикумы «Развитие речевых коммуникаций педагога, как фактор эффективности развития речи детей дошкольного возраста» Занятие № 1 «Обучение детей рассказыванию по картине» - Особенности развития связной речи у дошкольников - Этапы формирования связной речи; - Повествовательный и описательный рассказ; - Рекомендации по проведению ООД по развитию речи. - Составление рассказа по картинке (работа по подгруппам), работа на д ошибками. - технология обучения творческому рассказыванию по картине.	В течение месяца	Бородина Л.В. Тюрина П.Л. Мамонова Ю.В. Емельянова А.И.
<b>1.4. Формы профессионального развития</b>		
Дискуссионная площадка «Первые шаги воспитателя в дистанционном образовании»	18.11.2023	Емельянова А.И Белоусова а.Ю. Маркелова В.Ю. Черемных Е.А.
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Выставки</b>		
Презентационная площадка Образовательные возможности мультстудии и робомыши и др.	В течение месяца	Келл А.В. Майер Е.В. Самойлова К.В.
<b>2.2. Работа в методическом кабинете</b>		
Обобщение педагогического опыта по использованию инновационных технологий в работе с дошкольниками		Майер Е.В. Келл А.В. Бородина Л.В.
<b>3. Мероприятия с детьми</b>		
Подготовка детей к участию в городской дошкольной олимпиаде	В течение	Воспитатели подг.



	месяца	групп
<b>4. Система внутреннего мониторинга</b>		
4.1. Тематический контроль «Организация воспитательно - образовательной работы по развитию связной речи детей в различных формах и видах детской деятельности»		
<b>4.2. Оперативный контроль</b>		
Сформировать у детей представление о труде людей, профессиях		Емельянова А.И
Соответствие РППС групп тематическому планированию, интересам детей	В течение месяца	Емельянова А.И
Двигательная активность детей в течение дня	3 неделя	Емельянова А.И Зарубина Е.Ю.
Использование игровой мотивации при организации НОД	В течение	Емельянова А.И
Организация индивидуальной работы с детьми	4 неделя	Емельянова А.И Педагог -психолог
Приведение утреннего приема	1 неделя	Емельянова А.И
<b>4.2. Экспресс-опросы, анкетирование</b>		
Экспресс-опрос педагогов «Факторы профессионального роста»	1 неделя	Педагог-психолог
<b>5. Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями</b>		
Досуг/развлечение ко дню матери (без присутствия родителей)	4 неделя	Музыкальн ый руководите ль
Заседание Совета родителей ДОУ.	3 неделя	Норкина О.В.
Рекомендации для родителей групп раннего возраста «Творим вместе с мамой»	В течение месяца	Воспитатели групп раннего возраста
Цикл стендовых консультаций по ознакомлению дошкольников с профессиональной деятельностью взрослых	В течение месяца	Воспитатели
Буклеты "Чем полезна игра"	В течение месяца	Тьютор
<b>6. Административная работа</b>		
Работа по подготовке к Новому году	4 неделя	Феоктистова О.А
Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению	3 неделя	Феоктистова О. А.
Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала.	2 неделя	Норкина О.В.
Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	1 неделя	Фельдшер
Приведение локальных актов учреждения в соответствие с новыми требованиями законодательства	В течение месяца	Норкина О.В.
Оперативное совещание: Заболеваемость детей и сотрудников. Состояние развивающей среды	В течение месяца	Норкина О.В.

Декабрь 2023

Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный
1	2	3
<b>1. Работа с кадрами. Повышение квалификации и профессионального мастерства</b>		
<b>1.1. Повышение квалификации</b>		
Направление педагогов на КПК	По плану	Емельянова А.И
Методическое сопровождение педагогов в межаттестационный период	В течение месяца	Емельянова А.И
Участие в работе ШСП, ПМ		
<b>1.2. Консультации</b>		
Консультация «Как создать развивающую образовательную среду в ДОУ по развитию речи дошкольника»	02.12.2023	Емельянова А.И
Консультирование по заполнению индивидуального плана профессионального развития педагога, планов по самообразованию	В течение месяца	Емельянова А.И
Индивидуальное консультирование (профессиональные дефициты педагогов)	В течение месяца	Емельянова А.И
«Принципы построения ООД по развитию речи дошкольников в соответствии с ФОП ДО».		Бородина Л.В.
<b>1.3. Семинары, семинары-практикумы, тренинги</b>		
<b>1.4. Формы профессионального развития</b>		
Мастер-класс «Краткосрочные образовательные практики «Сочиняем мы стихи», как поддержка детской инициативы»	09.12.2023	Мамонова Ю.В.
<b>2. Советы педагогов, медико-педагогические совещания</b>		
Совет педагогов № 2 (тематический) Педсовет: тема: «Эффективное внедрение педагогических технологий развития связной речи как условия развития речевых способностей дошкольников» 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Вступительное слово "Проблема развития связной речи в современной практике работы дошкольных учреждений" 3. Результаты тематического контроля «Организация воспитательно - образовательной работы по развитию связной речи детей в различных формах и видах детской деятельности» 4. «Развитие предпосылок связной речи у младших дошкольников» (из опыта работы) 5. Деловая игра «Знаем, умеем, покажем» 6. Результаты конкурса наглядной агитации для родителей: «Развитие связной речи дошкольника» 7. Аукцион методических находок (д/и, д/у по формированию связной речи).	16.12.2023	Емельянова А.И
<b>2.2. Выставки</b>		

Выставка на тему «Я люблю свой Братск чудесный...»	1-2 неделя	Емельянова А.И.
<b>2.2. Смотры, конкурсы</b>		
Организация развивающей речевой среды в группах ДОУ (все возрастные группы)	1-20.12. 2023	Воспитатели
<b>2.3. Работа в методическом кабинете</b>		
Подготовка к самообследованию деятельности ДОУ за 2023 год.	1-2 неделя	Емельянова А. И.
<b>3. Мероприятия с детьми</b>		
Новогодние утренники	4 неделя	Муз. руководитель, воспитатели
<b>4. Система внутреннего мониторинга</b>		
<b>4.1. Оперативный контроль</b>		
Готовность к рабочему дню	1 неделя	Емельянова А.И.
Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики, упражнений после сна, закаливания	1 неделя	Емельянова А.И.
Создание условий для изобретательской деятельности детей в центрах активности	2 неделя	Емельянова А.И.
Формы работы с детьми в преддверии праздника	3 неделя	Емельянова А.И.
Ведение индивидуальных планов профессионального развития педагогов, планов по самообразованию	В течение месяца	Емельянова А.И.
<b>5. Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями</b>		
Круглый стол со специалистами СОШ № 16 по проблеме адаптации первоклассников к школе.	По плану	Емельянова А.И. Педагог-психолог
Групповые родительские собрания по подготовке и проведению новогодних праздников.	1 неделя	Воспитатели
Привлечение родителей к участию в конкурсе на лучшее оформление групп к Новому году	1-3 недели	Воспитатели родители
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>		
Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	1 неделя	Норкина О. В.
Составление графика отпусков	1 половина месяца	Норкина О.В.
Приведение локальных актов учреждения в соответствие с новыми требованиями законодательства		
Оперативное совещание: - о подготовке к Новому году; - о результатах работы за 1 полугодие; - о посещаемости детей, родительской оплате; - о профилактике травматизма.	4 неделя	Норкина О.В.

Январь 2024

Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный
1	2	3
<b>1. Работа с кадрами. Повышение квалификации и профессионального мастерства</b>		
<b>1.1. Повышение квалификации</b>		
Направление педагогов на КПК	По плану	Емельянова А.И.
Методическое сопровождение педагогов в межаттестационный период	В течение месяца	Емельянова А.И.
Подача заявлений на участие в работе ШСП, ПМ	В течение месяца	Емельянова А.И.
<b>1.2. Консультации</b>		
Консультирование по заполнению индивидуального плана профессионального развития педагога, планов по самообразованию	В течение месяца	Емельянова А.И.
Индивидуальное консультирование (профессиональные дефициты педагогов)	В течение месяца	Емельянова А.И.
<b>1.3. Семинары, семинары-практикумы, тренинги</b>		
Тренинг «Педагогическая осознанность» (для педагогов со стажем не более 5 лет)	13.01.2024	Педагог-психолог Емельянова А.И.
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Советы педагогов, медико-педагогические совещания</b>		
Медико-педагогическое совещание № 2	25.01.2024 Педагог-психолог	
<b>2.2. Выставки</b>		
Выставка детских изобретений приуроченная к дням науки в БрГУ.	В течение месяца	педагоги
<b>2.3. Работа в методическом кабинете</b>		
Изготовление информационного материала (буклеты, памятки, словари, педагогические копилки, наглядная информация для родителей и педагогов).	В течение месяца	Емельянова А.И.
<b>3. Мероприятия с детьми</b>		
Фестиваль детских изобретений, защита исследовательских проектов.	18.01.2024	Воспитатели, специалисты
Спортивные соревнования между детьми старших, подготовительных групп	4 неделя	Воспитатели
Подготовка детей к участию в городской дошкольной олимпиаде	В течение месяца	Воспитатели 1,2 подг. групп
<b>4. Система внутреннего мониторинга</b>		
<b>4.1. Оперативный контроль</b>		
Соответствие выполнения работы содержанию календарных планов	3 неделя	Емельянова А.И.
Организация работы дежурных	2 неделя	Емельянова А.И.
Преимственность в работе ДОУ и семьи по формированию ЗОЖ	4 неделя	Емельянова А.И.

Ведение документации специалистами	2 неделя	Емельянова А.И.
<b>4.2. Экспресс-опросы, анкетирование</b>		
Анкетирование для определения степени использования ИКТ в работе педагогов	1-2 недели	Емельянова А.И.
<b>5. Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями</b>		
Фотовыставка «Новогодние праздники в детском саду»	2 неделя	воспитатели
Обсуждение вопросов готовности детей к школе с участием учителей и воспитателей ДОУ	4 неделя	Емельянова А.И. Педагог-психолог, Воспитатели подг.гр.
Спортивное развлечение с родителями в рамках тематической недели «Любовь к спорту - с детства»	4 неделя	Зарубина Е.Ю
Буклеты «Физкультура или спорт? Как сделать правильный выбор», «Зимние виды спорта»	3,4 недели	Зарубина Е.Ю
Стендовая консультация «Здоровье через спорт»	2 неделя	Зарубина Е.Ю.
Привлечение родителей к участию в Фестивале детских изобретений	В течение месяца	воспитатели
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>		
Оперативное совещание. - о работе пищеблока, прохождении медосмотров, ОТ; - о взаимодействии мед. персонала и узких специалистов; - о закаливании, работе бассейна; - о результатах административно-хозяйственного контроля; - отчет об использовании средств, сметы расходов.	4 неделя	Норкина О.В.
Анализ заболеваемости детей	3 неделя	фельдшер
Очистка крыши от снега	2 неделя	Феоктистова О.А.
Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов	3 неделя	Бракеражная комиссия

## Февраль 2024

Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный
1	2	3
<b>1. Работа с кадрами. Повышение квалификации и профессионального мастерства</b>		
<b>1.1. Повышение квалификации</b>		
Направление педагогов на КПК	По плану	Емельянова А.И
Методическое сопровождение педагогов в межаттестационный период	В течение месяца	Емельянова А.И
Участие в работе ШСП, ПМ	В течение месяца	Емельянова А.И
Оказание методической помощи при подготовке к Ярмарке социально-педагогических инноваций	В течение месяца	Емельянова А.И
<b>2. Консультации</b>		
Консультирование по заполнению индивидуального плана профессионального развития педагога,	В течение месяца	Емельянова А.И

планов по самообразованию		
Индивидуальное консультирование (в ответ на профессиональные дефициты педагогов)	В течение месяца	Емельянова А.И
<b>1.3. Семинары, семинары-практикумы, тренинги</b>		
Профессиональная компетентность педагогов в общении с детьми.	<b>03.02.2024</b>	Емельянова А.И.
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Советы педагогов, медико-педагогические совещания</b>		
Подготовка к Совету педагогов № 3 (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей и пр.)	В течение месяца	Емельянова А.И.
<b>2.2. Смотры, конкурсы</b>		
Смотр-конкурс авторских методических разработок.	В течение месяца	Емельянова А.И.
<b>2.3. Работа в методическом кабинете</b>		
Систематизация материалов по инновационной деятельности ДОУ	В течение месяца	Емельянова А.И.
<b>3. Мероприятия с детьми</b>		
Досуг «Мы - будущие солдаты!» (старшая группа)	3 неделя	Воспитатели, специалисты
Спортивный досуг "Один день в армии" (подг.гр)	3 неделя	
Подготовка детей к участию в городской дошкольной олимпиаде	В течение	Воспитатели подг гр
<b>4. Система внутреннего мониторинга</b>		
<b>4.1. Тематически контроль. «Использование в образовательном процессе нетрадиционных форм взаимодействия с детьми»</b>		
<b>4.1. Оперативный контроль</b>		
Взаимодействие с родителями в группах раннего возраста	2 неделя	Емельянова А.И.
Подготовка и проведение праздников	3 неделя	Емельянова А.И.
Сформированность нравственно-патриотических этических представлений у дошкольников	1 неделя	Емельянова А.И.
Содержание родительских уголков, смена информации по годовой задаче	2 неделя	Емельянова А.И.
<b>4.2. Экспресс-опросы, анкетирование</b>		
Анкетирование родителей «Удовлетворенность родителей деятельностью ДОУ»	1-2 недели	Педагог-психолог
<b>5. Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями</b>		
Открытые занятия для учителей начальных классов СОШ № 16	В течение месяца	Воспитатели подг. групп
Мастер-класс для родителей групп раннего возраста «Развитие творческих способностей детей раннего возраста»	1-2 неделя	Воспитатели групп раннего возраста
Буклеты из серии «Уроки вежливости»	1 неделя	Воспитатели
Привлечение родителей к участию в мероприятиях, посвященных дню защитника Отечества	3 неделя	Воспитатели специалисты
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>		
Оперативное совещание: - о психолого-медико-методической работе с	1 неделя	Норкина О.В.

родителями; - о состоянии работы в группах раннего возраста; - о работе по ремонту технологического оборудования; - о соблюдении санэпидрежима в ДОУ		
Организация медико-профилактических мероприятий с детьми, родителями, сотрудниками	2 неделя	Фельдшер
Работа по привлечению дополнительных денежных средств	В течение месяца	Норкина О.В
Проверка организации питания	4 неделя	Норкина О.В

## Март 2024

Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный
1	2	3
<b>1. Работа с кадрами. Повышение квалификации и профессионального мастерства</b>		
<b>Содержание</b>		
1. Деятельность педагога ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО.	В течение месяца	Емельянова А.И.
2. Защита проектов планов воспитательно-образовательной работы с детьми.	В течение месяца	Емельянова А.И.
3. Итоги тематического контроля: «Анализ планирования планов воспитательно-образовательного процесса».	В течение месяца	Емельянова А.И.
<b>1.2. Консультации</b>		
Консультирование по заполнению индивидуального плана профессионального развития педагога, планов по самообразованию	В течение месяца	Емельянова А.И.
Индивидуальное консультирование (профессиональные дефициты педагогов)	В течение месяца	Емельянова А.И.
-«Электронное портфолио как условие профессионального роста педагога».	В течение месяца	Емельянова А.И.
Современные технологии по планированию воспитательно-образовательного процесса».	В течение месяца	Емельянова А.И.
-«Аналитическая деятельность педагога как важное условие планирования и проектирования педагогической деятельности».	В течение месяца	Емельянова А.И.
<b>Фестиваль педагогических идей «Моя педагогическая инициатива».</b>	В течение месяца	Емельянова А.И.
<b>1.3. Формы профессионального развития</b>		
Презентация опыта работы «Использование интерактивной доски в работе с дошкольниками»	24.03.2024	Воспитатели
Просмотры образовательной деятельности с детьми с использованием ИКТ	10-31.03. 2024	Воспитатели Емельянова А.И.
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		

Педагогический совет (тематический). Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ в области организации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО.		
Цель: Систематизировать знания педагогов ДОУ по организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО. Задачи: Дать практические рекомендации по планированию воспитательно - образовательного процесса.		
<b>2.1. Выставки</b>		
Оформление выставки по вопросам Совета педагогов № 3	В течение месяца	Емельянова А.И.
<b>3. Мероприятия с детьми</b>		
Утренники, посвященные 8 марта	1 неделя	Му 3. руководитель, воспитатели
Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?» (Знатоки сказок) (ст. д/в)	3 неделя	Воспитатели групп ст. д/в
Математический досуг в средней группе по сказке «Колобок»	2 неделя	Воспитатели средних групп
Театральный фестиваль «Золотая маска»	4 неделя	Воспитатели
Подготовка детей к участию в городской дошкольной олимпиаде	В течение месяца	Воспитатели 1,2 подг. групп
<b>4. Система внутреннего мониторинга</b>		
<b>4.1. Оперативный контроль</b>		
Организация разнообразной деятельности детей на прогулке	4 неделя	Емельянова А.И.
Использование ЦОР для реализации индивидуального подхода	2 неделя	Емельянова А.И.
Роль воспитателя в проведении режимных моментов	3 неделя	Емельянова А.И.
Формы работы с детьми в преддверии праздника	1 неделя	Емельянова А.И.
Реализация индивидуальных образовательных маршрутов участников образовательных отношений»	В течение месяца	Емельянова А.И.
<b>5. Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями</b>		
Посещение концерта для будущих первоклассников в СОШ № 16	По плану СОШ	Келл А.В.
Оформление информационного стенда «Скоро в школу!»	1 неделя	Воспитатели подготов. групп
Буклеты «Памятка родителям будущего первоклассника», «Рекомендации для родителей по подготовке леворуких детей к письму»	2 неделя	Воспитатели подг. групп
Фоторепортаж «Мама милая моя, очень я люблю тебя!»	1-2 неделя	Воспитатели
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>		
Оперативное совещание: - о результатах контроля за питанием детей и сотрудников; - о работе с МОП (обеспечение инвентарём, моющими средствами, проведение инструктажей по противопожарной	2 неделя	



безопасности):		
- об исполнительской дисциплине		
Оказание платных дополнительных образовательных услуг	4 неделя	
Работа с МОП по охране труда и ТБ	1 неделя	
Анализ накопительной ведомости в ДОУ	3 неделя	
Анализ заболеваемости детей за 1 квартал 2024 года	4 неделя	Фельдшер

## Апрель 2024

Вид деятельности	Дата проведения	Ответственный
1	2	3
<b>1. Работа с кадрами. Повышение квалификации и профессионального мастерства</b>		
<b>1.1. Повышение квалификации</b>		
Направление педагогов на КПК	По плану	Емельянова А.И.
Методическое сопровождение педагогов в межаттестационный период	В течение месяца	Емельянова А.И.
Участие в работе ШСП, ПМ	В течение месяца	Емельянова А.И.
<b>1.2. Консультации</b>		
Консультация «Каналы коммуникации с родителями в онлайн»	07.04.2024	
Консультирование по заполнению индивидуального плана профессионального развития педагога, планов по самообразованию	В течение месяца	
Индивидуальное консультирование (в ответ на профессиональные дефициты педагогов)	В течение месяца	
<b>1.3. Семинары, семинары-практикумы, тренинги</b>		
Тренинг для педагогов по телесно-ориентированной терапии	14.04.2024	
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Советы педагогов, медико-педагогические совещания</b>		
Медико-педагогическое совещание № 3	26.04.2024	Педагог-психолог
<b>2.2. Смотры, конкурсы</b>		
Смотр-конкурс «Огород на окне»	1-30.04.2024	Емельянова А.И.
<b>3. Мероприятия с детьми</b>		
День смеха	01.04.2024	Специалисты
Семейный спортивный досуг «День здоровья с Бабой Ягой (ст. д/в)		
Развлечение «Краски весны» (мл. д/в)	1-2 неделя	Муз. руководитель
Развлечение «Станем космонавтами!» (ст. д/в)	12.04.2024	Муз. руководитель
Подготовка детей к участию в городской дошкольной олимпиаде, в Интеллектуальном турнире для дошколят «УмникУМ»	В течение месяца	Воспитатели подг. групп
<b>4. Система внутреннего мониторинга</b>		
<b>4.1. Оперативный контроль</b>		

Применение современных образовательных технологий в работе с детьми	В течение месяца	Емельянова А.И.
Анализ навыков и умений детей при выполнении основных движений: бег, ходьба, прыжки, метание	1 неделя	Зарубина Е Ю Емельянова А.И.
Работа молодых специалистов	3 неделя	Емельянова А.И.
Оценка уровня готовности детей подготовительных групп к школе	4 неделя	Емельянова А.И.
Соблюдение режима дня	2 неделя	Емельянова А.И.
Подготовка воспитателя к НОД	В течение месяца	Емельянова А.И.
<b>5. Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями</b>		
Экскурсия для будущих первоклассников в СОШ № 16	По плану	Келл А.В

**Май 2024**

Вид деятельности	Дата приведении	Ответственный
1	2	3
<b>1. Работа с кадрами. Повышение квалификации и профессионального мастерства</b>		
<b>1.2. Повышение квалификации</b>		
Направление педагогов на КПК	По плану	Емельянова А.И.
Методическое сопровождение педагогов в межаттестационный период	В течение месяца	Емельянова А.И.
Участие в работе ШСП, ПМ	В течение месяца	Емельянова А.И.
<b>1.2. Консультации</b>		
Консультация «Подготовка к работе в летне-оздоровительный период»	26.05.2023	Емельянова А.И.
Консультирование по заполнению индивидуального плана профессионального развития педагога, планов по самообразованию, индивидуальных карт развития ребенка	В течение месяца	Емельянова А.И.
Индивидуальное консультирование (профессиональные дефициты педагогов)	В течение месяца	Емельянова А.И.
<b>1.3. Семинары, семинары-практикумы, тренинги</b>		
Тренинг для определения успешности в работе педагогов в конце учебного года	12.05.2024	Педагог-психолог
<b>1.4. Формы профессионального развития</b>		
Деловая игра «Путь к успеху»	05.05.2024	Емельянова А.И.
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Советы педагогов, медико-педагогические совещания</b>		
Совет педагогов № 4 (итоговый)	19.05.2024	Емельянова

		А.И.
<b>2.2. Выставки</b>		
Готовимся к летне-оздоровительному периоду	3-4 неделя	Емельянова А.И.
Фотовыставка «Будни будущего первоклассника»	4 неделя	Воспитатели подг. групп
Проведение итоговых родительских собраний в группах	В течение месяца	Воспитатели
Консультация для родителей «Домашние обязанности для детей. Без напоминания и с удовольствием»	1 неделя	Воспитатели
Дни открытых дверей	4 неделя	Администрация
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>		
Оперативное совещание: - об исполнении сметы заявок - о работе по индивидуальным планам профессионального развития педагогов; - о результатах проверок пищеблока, итоги анализа питания в ДОУ	1 неделя	Норкина О.В
Состояние работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников	2 неделя	Фельдшер
Работа по благоустройству территории	3 неделя	Феоктистова О. А.
Организация мероприятий по подготовке к проведению ;метического ремонта в ДОУ	4 неделя	Феоктистова О. А.
	месяца	
<b>Смотры, конкурсы</b>		
Смотр-конкурс выносного материала к ЛОП	3-21.05.2023	Емельянова А.И.
<b>2.4. Работа в методическом кабинете</b>		
Подготовка к Совету педагогов № 4 (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей и пр.)	1 -2 неделя	Емельянова А.И.
Анализ возможностей и затруднений педагогов	3-4 неделя	Емельянова А.И.
<b>3. Мероприятия с детьми</b>		
Подготовка и проведение «Дней воинской славы» (ст, д/в)	1 неделя	Воспитатели ст., подг. групп
Праздник, посвященный ПДД «Дорожная азбука» (ст. д/в)	3 неделя	
Интеллектуальная игра по итогам года «Хочу все знать!» (подг. гр.)	2 неделя	Педагог-психолог Му з. руководитель
Выпускной бал	4 неделя	Муз. руководитель, воспитатели
<b>4. Система внутреннего мониторинга</b>		
<b>4.1. Оперативный контроль</b>		
Подготовка детей к выпускному балу	2-3 неделя	Емельянова

		А.И.
Самостоятельность детей в выборе деятельности	2 неделя	Емельянова А.И.
Работа педагога по формированию у дошкольников знаний о правилах дорожного движения	3 неделя	Емельянова А.И. —
Выход на прогулку: контроль за состоянием здоровья	2 неделя	Емельянова А.И.
Подготовка ДОУ к летне-оздоровительному сезону	4 неделя	Емельянова А.И.
Заполнение нормативных карт развития ребёнка	В течение месяца	Педагог- психолог
<b>4.2. Экспресс-опросы, анкетирование</b>		
Анкетирование родителей «Социальный паспорт семьи»	1 неделя	Педагог- психолог
<b>5. Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями</b>		
Посещение отчетного концерта в ОДШИ № 3	По плану	Воспитатели
Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	В течение месяца	воспитатели
Участие родителей в организации и проведении выпускного бала	В течение месяца	Воспитатели
Собрание для родителей вновь прибывших детей. Консультация-диалог «Завтра в детский сад»	2 неделя	Норкина О.В.
Памятки для родителей «Обучение детей наблюдательности на улице»	3,4 неделя	Воспитатели
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>		
Работа по привлечению дополнительных денежных средств	В течение месяца	Норкина О.В.
Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года	3 неделя	Фельдшер
Закупка материалов для ремонтных работ	В течение месяца	Феоктистова О. А.
Работа по оформлению нормативных документов	В течение месяца	Норкина О.В.
Оперативное совещание: - о подготовке к выпускному балу; - о подготовке к летнему оздоровительному сезону; - анализ работы за год	2 неделя	Норкина О.В. Емельянова А.И. Феоктистова О. А.

**Медико-педагогическое совещание № 1**

	<b>Повестка</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Анализ адаптации, физического развития детей; определение степени тяжести адаптации, групп здоровья	Фельдшер
2.	Характеристика детей (индивидуальные особенности в период адаптации)	Педагог-психолог
3.	Результаты НПР детей	Воспитатели
4.	Анализ результатов адаптации детей к условиям ДОУ	Воспитатели Педагог-психолог
5.	Обсуждение и утверждение перспективного плана работы с детьми	Все участники МПС

**Медико-педагогическое совещание № 2**

	<b>Повестка</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Анализ заболеваемости и посещаемости детей по группам, рекомендации по оздоровлению	Фельдшер
2.	Соблюдение санэпидрежима в группах	Фельдшер. Заведующий.
3.	Динамика нервно-психического развития детей	Воспитатели групп раннего возраста
5.	Анализ питания детей	заведующий

**Медико-педагогическое совещание № 3**

	<b>Повестка</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Сравнительный анализ заболеваемости	Фельдшер
2.	Сравнительные результаты диагностики детей по эпикризным срокам на конец года	Воспитатели групп раннего возраста
3.	Характеристика детей на конец учебного года	Педагог-психолог
4.	Круглый стол по результатам реализации планов профессионального роста (индивидуальных планов по самообразованию)	Воспитатели групп раннего возраста
5.	Подготовка и проведение выпускного «Вот и мы большими стали!»	Воспитатели, специалисты
6.	Обсуждение и утверждение плана работы на 2024 - 2025 учебный год	Все участники МПС

**Педагогический совет № 1 (установочный)**

№ п/п	Вид деятельности	Ответственный
<b>Подготовка к Совету педагогов:</b>		
1.	Подготовка и оформление документации в группах	Воспитатели
2.	Подбор методической литературы и методических рекомендаций, изучение нормативных документов	Емельянова А.И.
3.	Анализ готовности ДОУ к учебному году	Емельянова А.И.
4.	Обновление проекта годового плана на 2023 - 2024 уч. год, проектов основных локальных актов	Емельянова А.И.
5.	Подготовка изменений в ООП ДО, режим занятий	Емельянова А.И.
<b>План работы Совета педагогов:</b>		
1.	Утверждение повестки дня заседания Совета педагогов № 1	Емельянова А.И.
2.	Анализ выполнения решения заседания Совета педагогов № 5 за 2022 - 2023 учебный год	Емельянова А.И.
3.	Выборы председателя и секретаря Совета педагогов на новый 2023 - 2024 учебный год	Емельянова А.И.,
4.	Утверждение расписания занятий, графиков музыкальных и физкультурных занятий, определение педагогов, работающих на самоконтроле, частичном и полном контроле, распределение педагогов по творческим группам	Емельянова А.И.
5.	Об изменениях в сфере образования	Норкина О.В.
6.	Разработка и принятие решения Совета педагогов № 1	Все участники СП

**Педагогический совет № 2****\_ (тематический)**

№ п/п	Вид деятельности	Ответственный
<b>Подготовка к Совету педагогов:</b>		
1.	Практикум «Формы работы с родителями по развитию связной речи дошкольников».	Белоусова А.Ю. Карнаухова А.А.
2.	Обучающий семинар «Развитие предпосылок связной речи у младших дошкольников" (из опыта работы)	Мамонова Ю.В.
	Семинары-практикумы «Развитие речевых коммуникаций педагога, как фактор эффективности развития речи детей дошкольного возраста» Занятие № 1 «Обучение детей рассказыванию по картине» - Особенности развития связной речи у дошкольников - Этапы формирования связной речи; - Повествовательный и описательный рассказ; - Рекомендации по проведению ООД по развитию речи. - Составление рассказа по картинке (работа по подгруппам), работа на д ошибками. - технология обучения творческому рассказыванию по картине.	Бородина Л.В. Тюрина П.Л. Мамонова Ю.В. Емельянова А.И.

**План работы Совета педагогов № 2:**

1.	Совет педагогов № 2 (тематический) Педсовет: тема: «Эффективное внедрение педагогических технологий развития связной речи как	
----	---	--

<p>условия развития речевых способностей дошкольников»</p> <p>8. Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p>9. Вступительное слово "Проблема развития связной речи в современной практике работы дошкольных учреждений"</p> <p>10. Результаты тематического контроля «Организация воспитательно - образовательной работы по развитию связной речи детей в различных формах и видах детской деятельности»</p> <p>11. «Развитие предпосылок связной речи у младших дошкольников» (из опыта работы)</p> <p>12. Деловая игра «Знаем, умеем, покажем»</p> <p>13. Результаты конкурса наглядной агитации для родителей: «Развитие связной речи дошкольника»</p> <p>14. Аукцион методических находок (д/и, д/у по формированию связной речи).</p>	
--	--

### Педагогический совет № 3

(тематический)

<b>План работы педсовета № 3:</b>		
1	Педагогический совет (тематический). Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ в области организации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО.	
2.	Цель: Систематизировать знания педагогов ДОУ по организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО. Задачи: Дать практические рекомендации по планированию воспитательно - образовательного процесса.	Норкина О.В.

### Педагогический совет № 4 (итоговый)

№ п/п	Вид деятельности	Ответственный
<b>Подготовка к педсовету:</b>		
1.	Анкетирование педагогов ДОУ	Емельянова А.И.
2.	Анкетирование родителей воспитанников ДОУ	Педагог-психолог
3.	Педагогическая диагностика. Заполнение индивидуальных карт развития ребёнка	Воспитатели Специалисты
4.	Диагностика возможностей и затруднений педагогов	Емельянова А.И.
5.	Самоанализ результатов деятельности воспитателями, специалистами.	Воспитатели Специалисты
<b>План работы педсовета</b>		
1.	Выполнение решений Совета педагогов № 3.	Емельянова А.И.
	Анализ работы педагогического коллектива по выполнению годовых задач	Емельянова А.И.
3,	Круглый стол по мотивам информационной программы «Время»; <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Годовые вести страны»</li> <li>• Экспресс-выпуск «Здоровые дети»</li> <li>• «О наших успехах»</li> <li>• «Новости спорта»</li> <li>• «О погоде»</li> <li>• «Заглянем в будущее: план работы на ЛОП»</li> </ul>	Емельянова А.И.

	• «Вести с пользой»	
4.	Проектирование годовых задач и основных направлений в методической работе ДОУ на следующий учебный год	Емельянова А.И.
5.	Утверждение проекта решения Совета педагогов	Емельянова А.И.



## Психолого-педагогическое сопровождение

ДЕТИ	ПЕДАГОГИ	РОДИТЕЛИ
<p>1. Педагогическая, психологическая диагностика развития ребёнка</p> <p>2. выявление и поддержка одарённых детей, детей с особыми образовательными потребностями.</p> <p>3. Организация образовательного процесса на основе выстраивания индивидуальной образовательной траектории развития ребёнка</p> <p>4. Сохранение и укрепление психологического здоровья, формирование ценности здоровья и безопасности жизнедеятельности</p> <p>5. Создание психологически комфортной РППС, способствующей развитию личности дошкольников.</p> <p>6. Использование модели субъект-субъектного взаимодействия воспитанника и педагога.</p> <p>7. Построение вариативного развивающего образования, ориентированного на ЗОЖ каждого ребёнка</p> <p>8. Формирование и поддержка положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях</p> <p>9. Учёт социальной ситуации развития каждого ребёнка, ориентация на его интересе, уважение его чувств и потребностей</p> <p>10. Поддержка индивидуальности, инициативы и самостоятельности, доброжелательного отношения друг к другу</p> <p>11. Возможность выбора материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения.</p>	<p>1. Оказание психолого-педагогической поддержки в период реализации ФГОС ДО</p> <p>2. Формирование умения мотивировать себя к принятию и включению в реализацию происходящих изменений в связи с изменившимися требованиями</p> <p>3. Выявление дефицитов педагогических действий в профессиональных компетенциях педагогов ДОУ</p> <p>4. Тьюторское сопровождение педагогического коллектива ДОУ</p> <p>5. Укрепление психического и физического здоровья, формирование психологической устойчивости</p> <p>6. Профилактика эмоционального выгорания</p>	<p>1. Выявление потребностей и поддержка образовательных инициатив семьи</p> <p>2. Оказание психолого-педагогической помощи</p> <p>3. Поддержка родителей в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья.</p> <p>4. Индивидуальное консультирование по вопросам адаптации к ДОУ, социализации в среде сверстников, подготовки ребёнка к школе.</p> <p>5. Оказание консультативной помощи родителям одарённых детей, детей с особыми образовательными потребностями.</p> <p>6. Вовлечение родителей в образовательное пространство ДОУ на основе совместной деятельности.</p>

**Карта сопровождения начинающих педагогов  
(1-2 й год работы)**

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Знакомство с основными нормативными документами	Сентябрь	Емельянова А.И.
2.	Выявление трудностей в работе (анкетирование, беседы, наблюдения)	В течение года	Емельянова А.И.
3.	Закрепление наставников за молодыми специалистами	Сентябрь	Емельянова А.И.
4.	Знакомство с расположением материалов в методическом кабинете, с основными программами и технологиями, по которым работает ДОУ	Сентябрь	Емельянова А.И.
5.	Знакомство с оформлением и ведением документации: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Календарный план</li> <li>• Индивидуальный план профессионального развития педагога</li> <li>• Нормативная карта развития детей</li> <li>• Табель посещаемости</li> <li>• Сведения о родителях</li> <li>• Протоколы родительских собраний</li> <li>• Адаптационный лист</li> <li>• Карта НПП</li> </ul>	Сентябрь	Емельянова А.И.
6.	Ознакомление с новинками методической литературы, беседы по содержанию	В течение года	Наставники
7.	Просмотр занятий, режимных моментов с целью оказания методической помощи	В течение года	Наставники
8.	Консультирование, оказание помощи в изготовлении пособий, дидактического материала, написания планов	В течение года	Наставники
9.	Посещение занятий, режимных моментов у наставников	В течение года	Молодые специалисты
10.	Оказание помощи в вовлечении родителей в образовательное пространство ДОУ	В течение года	Наставники
11.	Привлечение к участию в общественной работе ДОУ	В течение года	Председатель ПК

**Основные направления и формы взаимодействия с семьёй**

№ n/n	Направления Взаимодействия	Формы взаимодействия
1	Взаимопознание и взаимоинформировани е	<ul style="list-style-type: none"> <li>- социально-педагогическая диагностика с использованием бесед, анкетирования, сочинений;</li> <li>- посещение семей воспитанников</li> <li>- организация Дней открытых дверей</li> <li>- собрания-встречи (знакомство с достижениями и трудностями воспитывающих детей сторон)</li> <li>- непосредственное общение (беседы, консультации. конференций)</li> <li>- стенды</li> <li>~ газеты, журналы (печатные, электронные)</li> <li>- буклеты</li> <li>- сайт Учреждения</li> <li>- электронная переписка</li> </ul>
2	Непрерывное образование воспитывающих взрослых	<p>Формы просвещения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конференции</li> <li>- родительские собрания</li> <li>- родительские и педагогические чтения</li> </ul> <p>Формы обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лекции</li> <li>- семинары</li> <li>- мастер-классы</li> <li>- тренинги</li> <li>- проекты</li> <li>- игры</li> </ul>
3	Совместная деятельность педагогов, родителей и детей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- акции</li> <li>- семейные гостиные</li> <li>- фестивали</li> <li>- родительские клубы</li> <li>- праздники (в т.ч. семейные)</li> <li>- экскурсии</li> <li>- проектная деятельность</li> </ul>

**Модель взаимодействия ДОУ и семьи**

Реальное участие родителей в жизни ДОУ	Формы участия
В проведении мониторинговых исследований	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Анкетирование</li> <li>◆ Социологический опрос</li> </ul>

В создании условий	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Участие в субботниках по благоустройству территории.</li> <li>◆ Помощь в создании РППС</li> <li>◆ Оказание помощи в ремонтных работах</li> </ul>
В управлении ДОУ	◆ Участие в работе Совета родителей, Совете педагогов
В просветительской деятельности,	◆ Наглядная информация (стенды, папки-передвижки, семейные и групповые фотоальбомы, фоторепортажи «Из жизни группы», «Копилка добрых дел», «Мы благодарим», памятки)
направленной на повышение педагогической культуры, расширение информационного поля родителей	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Создание странички на сайте ДОУ</li> <li>◆ Консультации, семинары, семинары-практикумы, конференции</li> <li>◆ Распространение опыта семейного воспитания</li> <li>◆ Родительские собрания</li> <li>◆ Выпуск газеты для родителей</li> </ul>
В образовательном процессе ДОУ, направленном на установление сотрудничества и партнерских отношений с целью вовлечения родителей в единое образовательное пространство.	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Дни открытых дверей</li> <li>◆ Дни здоровья</li> <li>◆ Совместные праздники, развлечения</li> <li>◆ Встречи с интересными людьми</li> <li>◆ Участие в творческих выставках, смотрах-конкурсах</li> <li>◆ Мероприятия с родителями в рамках проектной деятельности</li> </ul>

### Перспективный план взаимодействия с родителями

Задачи	Формы и содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный
Пропаганда и популяризация дошкольного образования	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Справочник для родителей</li> <li>2. Рекламные буклеты</li> <li>3. Информация на сайт ДОУ</li> <li>4. Оформление тематических выставок</li> <li>5. Дни открытых дверей</li> <li>6. Информационные стенды для родителей</li> </ol>	<p>В течение года</p> <p>Апрель</p> <p>В течение года</p>	<p>Администрация, педагогический коллектив.</p> <p>Администрация, педагогический коллектив.</p>
Выявление интересов, потребностей, запросов родителей	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Родительские собрания (общие и групповые), в том числе в дистанционном формате</li> <li>2. Анкетирование</li> <li>3. Составление социального паспорта ДОУ</li> </ol>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь-октябрь</p>	<p>Администрация, педагогический коллектив.</p> <p>Старший воспитатель, педагог-психолог.</p> <p>Старший воспитатель, Воспитатели</p>
Повышение психолого-	1. Консультирование по запросам родителей	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Старший воспитатель, воспитатели, специалисты,</p>

педагогической компетентности родителей, создание единых подходов в воспитании и развитии дошкольников	2. Индивидуальное консультирование выявленным проблемам 3. Консультирование заявленным в планах темам 4. Мастер-классы, семинары, семинары-практикумы, заседания родительского клуба, в том числе в дистанционном формате	В течение года В течение года	медсестра Старший воспитатель, воспитатели, специалисты, медсестра Старший воспитатель, воспитатели, специалисты Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
Привлечение: родителей к активному участию в образовательном процессе.	1. Заседания Совета родителей, родительского комитета групп, в том числе в дистанционном формате 2. Участие Совета родителей в разработке локальных актов учреждения.	В течение года В течение года	Администрация Администрация
Установление эмоционального контакта «ребёнок - родитель», «родитель педагог»	1. Праздники с приглашением родителей (после снятия ограничений по коронавирусу): - Спортивные праздники «Папа, мама, я - спортивная семья» - «Прощание с зимой». Масленица - Спортивный праздник ко Дню защитника Отечества - «Женский день 8 Марта» (праздник, выставка детских работ) - Прощальный бал выпускников	В течение года Февраль Март Май	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты

## РАБОТА С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Программа взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников

Цель: оптимизация социально - педагогического партнерства ДОУ с семьей, гуманизация детско-родительских отношений.

Форма взаимодействия	Содержание	Исполнитель	Ответственный	Срок выполнения
1	2	3	4	5
1. Формирование Банка данных по семьям воспитаннике в	Социологические исследования по определению статуса, микроклимата семей воспитанников: составление социального паспорта	Норкина О.В. - заведующий Емельянова А.И. - Пономарева А.В. Ст. воспитатель - педагог-психолог воспитатели групп.	Норкина О.В. - заведующий	Сентябрь Сентябрь в течение года Апрель-Май Апрель-Май Апрель-Май

	<p>семей воспитанников, анкетирование родителей (лиц, их заменяющих), выявление родительских притязаний к образовательной деятельности дошкольного учреждения, изучение потребностей семей в предоставлении дополнительных образовательных услуг, удовлетворенность работой ДОУ, оценка образовательной деятельности ДОУ.</p>			
2. Знакомство с нормативно-правовой базой ДОУ	<p>- Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения. - Заключение договоров с родителями: вновь поступающих детей, на оказание услуг.</p>	Норкина О.В. заведующий		Май Сентябрь
3. Групповые Родительские собрания	<p>Родительские собрания: Средняя группа «Родничок»: «Детская агрессивность» Использование художественной литературы в экологическом воспитании» «Успехи группы». Секреты общения с ребенком в семье. Итоги работы за год.</p>		воспитатели	Сентябрь Февраль май

	<p>Младшая группа «Мышата» «Давайте познакомимся». Гостинная. Особенности семейного воспитания. С участием педагога-психолога</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Игра спутник детства». Семейные игры. Обмен опытом.</li> <li>- «Здоровые дети в здоровой семье».</li> </ul>			<p>Сентябрь  Февраль  Май</p>
	<p>Подготовительная к школе группа «Котята» Старший дошкольный возраст: задачи и проблемы. Влияние предметной среды группы на развитие ребёнка. - Итоги</p>		воспитатели	<p>Сентябрь  Февраль  Май</p>
	<p>Подготовительная к школе группа «Снегирек»: Старший дошкольный возраст, какой он? Поговорим о семейных традициях - Итоги</p>			<p>Сентябрь Февраль Май</p>
	<p>Группа раннего возраста «Воробушки»- Как помочь ребёнку правильно заговорить Играем всей семьёй - Итоги</p>			<p>Сентябрь Февраль Май</p>

	<p>Группа «Котята»</p> <p>Возрастные особенности детей 6-7 года жизни с приглашением педагога-психолога. Задачи воспитания и образования. Мнение родителей. Круглый стол.</p> <p>-Приобщение семей воспитанников к ЗОЖ.</p>			<p>Сентябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Май</p>
	<p>Ознакомление родителей с основными факторами сохранения и укрепление здоровья.</p> <p>Гости иная «А как у Вас?»</p> <p>- «Познай себя-познаешь своего ребенка».</p> <p>С приглашением психолога -Итогогое.</p> <p>Вот мы стали на год взрослее.</p> <p>Круглый стол.</p>			
	<p>Младшая группа «зайчики»</p> <p>- «Мы стали на год старше»</p> <p>«Психолого-педагогические новообразования возраста»</p> <p>- Итоги</p>			<p>Сентябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Май</p>
3.1 Общие:	<p>Организационное № 1 Отчет по результатам проверки к новому учебному году.</p> <p>Основные направления работы</p>	<p>Норкина О.В. заведующий</p> <p>Емельянова А.И., Ст. воспитатель</p> <p>Фельдшер</p> <p>Председатель Совета родителей</p>		<p>Сентябрь</p>



	<p>МДОУ в 2023-2024 уч.г - Отчет о работе Совета родителей за 2022-2023 уч.г</p> <p>О дополнительных образовательных услугах</p> <p>О лечебно-профилактической работе.</p> <p>Выборы в Родительский совет</p> <p><b>Тематическое № 2</b></p> <p>«Опасности на дорогах. ПДД», (с приглашением сотрудника ГИБДД)</p> <p><b>Итоговое № 3</b></p> <p><b>«Публичный</b></p> <p>Отчет о результатах воспитательно-образовательной работы за год</p> <p>Финансовый отчет о расходовании родительских средств</p> <p>-Задачи на новый учебный год;</p> <p>-О летней оздоровительной работе;</p> <p>Пожелания, отзывы и предложения.</p>			<p>Февраль</p> <p>Май</p>
3.2. С группами дошкольного возраста	<p>№ 1 Педагогический салон «На пути к школе», с участием администрации и педагога-психолога школы</p> <p>№ 2 Круглый стол «Как мы готовимся к школе», обсуждение опыта</p>	<p>Норкина О.В. заведующий</p> <p>Емельянова А.И., Ст. воспитатель</p> <p>Фельдшер</p> <p>и Председатель Совета родителей</p>	<p>Емельянова А.И.</p>	<p>Октябрь</p> <p>Март</p>

	семейного воспитания, с приглашением родителей первоклассников.			
3.3. Родителями детей поступающих ДОУ	С Тема: «Хорошо у нас в саду» - Ознакомление с нормативными и учредительными документами, - Ознакомление с режимом, условиями и особенностями. - Ознакомление с правилами приема детей в ДОУ, Особенности оздоровительной работы в ДОУ , Психологическая подготовка детей к посещению ДОУ.	Норкина О.В. заведующий Емельянова А.И., Ст. воспитатель Фельдшер Педагог-психолог	Норкина О.В. заведующий	Май
3.4. Групповые	По планам воспитателей.	Воспитатели, специалисты	Емельянова А.И.	1 раз в квартал
4. Клубы, лектории для родителей	Тема: «Сенсомоторные способности и их влияние на всестороннее развитие ребенка раннего возраста». 1 заседание: «Первый блин не должен быть комом» - новый взгляд на проблему. «Маленькие хитрости для маленьких ребят». 3 заседание: «Этот важный ранний возраст». Презентация опыта			

	семейного воспитания.			
4.2. Клуб для родителей будущих школьников "Академия для родителей"	Темы заседаний по плану программы.	Педагог-психолог	Старший воспитатель	1 раз в месяц
4.3. Родительский клуб "Семья"	Темы заседаний по плану программы изготовление буклетов по разным направлениям деятельности дошкольного учреждения.	Педагог-психолог Воспитатели, специалисты Зарубина Е.Ю. инструктор по физической культуре Воспитатели группы раннего возраста.	Старший воспитатель	По плану программы
5. Родителям на заметку	Подготовка буклетов по разным направлениям деятельности дошкольного учреждения.	Воспитатели, специалисты	Старший воспитатель	В течение года
6. День открытых дверей.	Тема: "Все в гости к нам" Цель: Знакомство родителей с условиями и методами воспитательно-образовательной работы с детьми в разных возрастных группах - Экскурсии по детскому саду; Просмотр родителями образовательной деятельности, развлечений, режимных моментов, закаляющих и оздоровительных	Норкина О.В. Емельянова А.И. Воспитатели, Специалисты, руководители доп. образования	Емельянова А.И. -	

	процедур.			
7. Работа с семьями находящихся в социально-опасном положении.	<p>1. Контроль посещаемости детьми ДОУ с целью повышения родительской ответственности за посещение детьми ДОУ, усвоение детьми образовательных программ.</p> <p>2. Посещение детей на дому.</p> <p>3. Консультирование родителей или законных представителей представителей с профессиональным и педагогами и психологами по вопросам воспитания детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Педагогическая культура родителей.</li> <li>- Дети разводов</li> <li>- В семью пришла беда.</li> </ul> <p>4. Вовлечение детей в различные мероприятия (конкурсы, спортивные соревнования и др)</p> <p>5. Совместная работа ДОУ с комиссией по делам несовершеннолетних их, органам опеки и попечительства, управления социальной органами внутренних дел</p>			
8. Организация работы консультацией	- по особенностям психического развития детей; -	Специалисты, воспитатели	Емельянова А.И. - Ст. воспитатель	- В течение года

ных пунктов:	состоянию здоровья; -развитию речи; по запросам родителей родителей			
9. Наглядная педагогическая пропаганда:	Оформление информационных стендов Оформление папок-передвижек по ПДД, готовности к школе, игровой деятельности детей, познавательно-речевому развитию, художественно-эстетическому воспитанию, физкультурно-оздоровительному и социально-личностному воспитанию.	Воспитатели , специалисты	Емельянова А. И. - Ст. воспитатель	В течение года
10. Участие в создании условий	11.1 Организация и участие родителей в проведении ремонтных работ в ДОУ по подготовке к новому учебному году, 11.2 Организация родителей в подготовке к летней оздоровительной компании: - завезти в песочницы песок; - принять участие в озеленении участков и территории ДОУ; - принимать участие в ремонте малых форм и спортивного оборудования.	Воспитатели , родители	Феоктистова О,А.- зам, зав. по АХР	Май-август

### Заседание совета родителей

**Цель:** Обеспечение открытости образования, активизация семьи и взаимодействия её с педагогическим составом ДОУ, а также с целью обеспечения развития и привлечения дополнительных ресурсов в МБДОУ «ЦРР-ДС № 97».



	<p>пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО</p> <p>- Отчет ответственного за безопасность в ДОУ.</p> <p><b>№ 3</b></p> <p>Цель: выявить и оценить положительные и отрицательные тенденции в организации образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС до.</p> <p>1. Публичный доклад по теме «Итоги работы за 2023-2024 учебный год.</p> <p>2. О реализации ООП ДО в рамках введения ФГОС ДО.</p> <p>3. Использование ИКТ во взаимодействии ДОУ и семьи в интересах развития ребенка</p> <p>-Отчет по расходованию бюджетных, внебюджетных и других средств за 2 полугодие.</p> <p>-Подготовка к ЛОП.</p> <p>Проведение конкурса по благоустройству территории.</p> <p>- Подготовка к новому учебному году</p> <p>ознакомление с планом ремонтных работа.</p> <p>Ознакомление и утверждение плана работы на 2024-2025 уч. год.</p>			<p>Май</p>
<p>2. Отчёты</p>	<p>- Подготовка отчетов по расходованию</p>		<p>Норкина О.В. - заведующий</p>	<p>Апрель май</p>

	внебюджетных и благотворительных средств, поступивших в ДОУ. Подготовка Публичного доклада.			
<b>3.</b> Проведение концерта	Организация и проведение концерта посвященного Дню Дошкольного работника, награждение педагогов.		Норкина О.В. - заведующий. Профсоюз Коллектив ДОУ	сентябрь
<b>4.</b> Благотворительность	Проведение благотворительного концерта для Дома престарелых с вручением подарков (ко Дню пожилого человека). Новогоднего развлечения для детей районной больницы, с вручением подарков.		председатель СР Норкина О.В. - заведующий. Коллектив ДОУ	Ноябрь декабрь
<b>5.</b> Планирование	Разработка и утверждения плана работы на 2023-2024 уч. год	Члены СР	председатель Норкина О.В. - заведующий	Май



## План осуществления преемственных отношений «Детский сад - школа»

**Задачи:**

1. Обеспечивать оптимальное сотрудничество, направленное на согласованность и перспективность всех компонентов системы (целей, задач, методов, средств, форм организации воспитания и обучения) на каждой ступени образования для обеспечения преемственности в развитии ребёнка.
2. Создавать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения и школы

<b>Формы сотрудничества и их содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Ресурсы и участники</b>
<b>Методическая работа</b>			
1. Посещение Дня знаний в школе (виртуальная экскурсия)	сентябрь	Зам. директора Ст. воспитатель	Педагоги ДОУ
1. Обсуждение и утверждение плана мероприятий по осуществлению преемственных отношений	октябрь	Зам. директора Ст. воспитатель	Педагоги ДОУ и школы
2. Анализ результатов адаптации к условиям школьного обучения учеников первого класса	ноябрь	Зам. директора Ст. воспитатель	Педагоги ДОУ и школы, педагоги-психологи, учитель-логопед
3. Семинар-практикум «Первый раз в первый класс» (актуальные вопросы воспитания и образования детей дошкольного и младшего школьного возраста)	январь	Зам. директора Ст. воспитатель	Педагоги ДОУ и школы, педагоги-психологи, учитель-логопед
4. Неделя безопасности	апрель	Зам. директора Ст. воспитатель	Педагоги ДОУ и школы
5. Мониторинг по выявлению уровня готовности детей 7-го года жизни к обучению в школе	октябрь, апрель	Педагог-психолог Ст. воспитатель	Дети, родители
5. Комплектование классов	Октябрь май	Зам. директора	Учителя начальных классов, воспитатели
6. Подведение итогов по осуществлению преемственности, определение эффективности мероприятий и задач на следующий учебный год.	май	Зам. директора Ст. воспитатель	Учителя начальных классов, воспитатели
<b>Работа с детьми</b>			
1. Экскурсии и целевые прогулки детей подготовительной группы в школу	Сентябрь, ноябрь, апрель	Учителя начальных классов, воспитатели	Дети, родители
2. Занятия в компьютерном классе школы № 16	Октябрь апрель	Учитель информатики, воспитатели	дети

3. Беседа «профессия-учитель»	сентябрь	воспитатели	дети
4. Интеллектуальная игра "ХОЧУ, ВСЁ ЗНАТЬ».	октябрь	воспитатели	дети
5. Встреча с первоклассниками (бывшими выпускниками ДОУ)	ноябрь	Учителя начальных классов, воспитатели	Дети, родители
6, Выставка детских работ «Я рисую школу»	ноябрь	Учителя начальных классов, воспитатели	Дети, родители
7. Совместные творческие выступления в доме - интернате для престарелых и т.п., обмен творческими выступлениями.	Ноябрь, апрель	Педагоги школы и ДОУ	Дети, педагоги
8. Новогодняя сказка	декабрь	Педагоги ДОУ и школы	Дети, родители
9. Физкультурное развлечение с детьми подготовительной группы и первоклассниками	январь	Инструктор по физическому воспитанию, педагоги	Дети
10, Интеллектуальная игра «САМЫЙ УМНЫЙ»	январь	Педагоги ДОУ и школы	Дети
11. Взаимодействие учителей начальных классов с воспитанниками подготовительных к школе групп «Первый урок»	февраль	Педагоги школы и ДОУ	Дети, родители
12. Конкурс чтецов «стихи о школе»	февраль	Педагоги ДОУ и школы	Дети, родители
13. Беседа о школьной библиотеке	март	Библиотекарь школы, воспитатели	Дети
14. Вечер загадок «скоро в школу»	март	воспитатели	Дети
15. Беседа об уроках, переменах и школьном звонке	апрель	воспитатели	Дети
16. Творческий проект «Когда мои мама и папа были школьниками»	апрель	Ст. воспитатель	дети, родители
17. Конкурс стихов и мини-постановок с участием детей и родителей	апрель	Педагоги ДОУ и школы	Дети, родители
18. Развлечение «До свидания, детский сад! Здравствуй, школа!»	май	Педагоги ДОУ и школы	Дети, родители
<b>Работа с родителями</b>			
1. Конференция для родителей будущих первоклассников	октябрь	Администрация ДОУ и школы	Родители, педагоги ДОУ и школы
2. Исследовательская деятельность с родителями подготовительной группы: «Готов ли Ваш ребёнок к школе»	октябрь	Ст. воспитатель, психолог	Родители
3. «Школа предшкольных наук»	В течение года	Ст. воспитатель, зам. директора, педагог-психолог, учитель-	Родители

		логопед	
4, День открытых дверей в детском саду	октябрь	Ст. воспитатель	Родители, учителя, воспитатели
5, День открытых дверей в школе	март	Зам. директора	Родители, учителя, воспитатели
6, Взаимодействие учителей начальных классов с воспитанниками подготовительных к школе групп и их родителей «Первый урок»	март	Педагоги школы и ДОУ	Дети, родители
7. Тематическая выставка «Ваш ребёнок идёт в школу».	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед	Родители
8. Тематическая выставка для родителей "Что должен знать и уметь первоклассник"	декабрь	Ст. воспитатель, заместитель директора	Педагоги, родители
9. Библиотечка «Готовим детей к школе»	В течение года	Ст. воспитатель педагог-психолог, учитель-логопед	Родители, педагоги
10. Консультационный пункт	В течение года	Педагоги, педагог-психолог, учитель-логопед	Родители
11. Практикум «Заботимся о здоровье ребёнка»	март	Фельдшер, инструктор по физ. воспитанию	Родители, педагоги
12. Диспут «Личностные особенности будущего школьника»	апрель	Педагог-психолог, учитель-логопед	Родители, педагоги

## ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

### С ДЕТЬМИ

Воспитательная работа с детьми План дополнительного образования

Массовые мероприятия с детьми

Дисциплина	возраст, группа	кол-во детей	кол-во занятий в неделю	Ф.И.О. педагога	наименование программы
Хореография	средняя		2		"Непоседы"
	старшая		2		
	подготовительная		2		
Познавательно-речевое развитие	I старшая		2		"Английский для малышей"
	II старшая		2		
	подготов		2		
Физическое развитие	I старшая		2	Зарубина Е.Ю.	"Школа мяча"
	II старшая		2		
	подготов		2		
Театральная студия	средняя		2		"Гримасики"
	старшая		2		
	подготовительная		2		
Игра на музыкальных инструментах	средняя		2		"Маленькие музыканты"
	старшая		2		
	подготовительная		2		

Массовые мероприятия с детьми

№	Возраст детей	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	3-7	День взросления	1 сентября	Специалисты
2.	5-7	День Байкала	14 сентября	Педагоги
3.	3-7	«Осенины» (познавательно-музыкальные развлечения)	октябрь	Педагоги
4.	3-7	День Здоровья	октябрь	Медики, педагоги
5.		Синичкин день	14 ноября	Педагоги
6.	3-7	День домашних животных	30 ноября	Педагоги
7.	3-7	День города Братска	декабрь	Педагоги
8.	2-7	«Новогодняя карусель» (музыкально - театрализованное представление)	декабрь	Педагоги
9.	5-7	День Наума-грамотника	14 января	Воспитатели
10.	2-7	Всемирный день приветствия	январь	Педагоги
11.	3-7	Неделя науки дошколят	февраль	Педагоги
12.	3-7	Физкультурно-оздоровительные и спортивные развлечения	февраль	Педагоги
13.	3-7	Театральный мини-фестиваль	Февраль-март	Муз. руководитель педагоги

14.	2-7	Мартовские познавательные и музыкально-театрализованные развлечения	март	Педагоги
15.	3-7	Международный день космонавтики	апрель	Педагоги
16.	6-7	Выпускной бал	май	Педагоги
17.	2-7	День защиты детей	1 июня	Педагоги
18.	2-7 5-7	Международный день друзей. День творчества А.С. Пушкина.	9 июня	Педагоги
19.	3-7	День России	12 июня	Педагоги
20.	5-7	Участие в реализации городской программы «Мама, папа, я - спортивная семья»	По плану	Инструктор по физ.воспитанию
21.	5-7	Сотрудничество с городской библиотекой	По плану	Воспитатели
22.	5-7	Сотрудничество с городским выставочным залом.	По плану	Воспитатели

## План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма

	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
<b>Организационная работа</b>			
1	Разработка и составление планов мероприятий по профилактике безопасности дорожного движения на год.	Август-сентябрь	Ст.воспитатель
2	Оформление уголков безопасности дорожного движения в группах.	сентябрь-октябрь	Воспитатели
3	Консультативно-просветительская работа с педагогами и родителями.	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели
4	Разработка документов по организации конкурсных мероприятий.	В течение года	Ст. воспитатель
5	Оформление информационных стендов.	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели
<b>Методическая работа</b>			
1	Оформление тематической выставки в методическом кабинете.	сентябрь	Воспитатели Ст.воспитатель
2	Пополнение банка методических материалов, детской литературы и наглядных пособий.	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели
3	Контроль организации работы с детьми и родителями по теме «Дорожная азбука», Созданием условий предметно-развивающей среды в группах и на участке.	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель
4	Обсуждение проблемы дорожно-транспортного травматизма на педагогических мероприятиях.	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель
Организация открытых мероприятий.		В течение года	Ст.воспитатель
1	Конкурс детского творчества	Октябрь Март Июнь	Ст. воспитатель Воспитатели Специалисты
2	Подбор и систематизация игр, упражнений, художественного слова.	В течение года	Ст.воспитатель
<b>Работа с детьми</b>			
1	Целевые прогулки на улицы города.	1 раз в 2 месяца	Воспитатели
2	Игровая деятельность; -игры с правилами, - сюжетно-ролевые игры, - музыкально-театрализованные игры, - режиссёрские игры.	В течение года	Воспитатели
3	Тематические дни.	1 раз в квартал	Педагоги
4.	Познавательнo-речевая деятельность.	В течение года	Педагоги
5.	Ознакомление с художественной литературой с последующим обсуждением.	В течение года	Воспитатели

6.	Создание проблемных ситуаций.	В течение года	Воспитатели
7.	Видеопросмотры, встречи с представителями дорожно-транспортных служб.	В течение года	Воспитатели
—	Диагностические исследования.	Сентябрь Март Июнь	Воспитатели
<b>Взаимодействие с семьёй</b>			
1.	Тематические встречи с представителями	1 раз в 6	Заведующий
	ГИБДД.	месяцев	Воспитатели
2.	Оформление папок-передвижек «Правила дорожные детям знать положено»	Ноябрь май	Ст.воспитатель Воспитатели
3.	Участие родителей в создании условий предметно-развивающей среды, подготовке и проведении познавательных занятий и экскурсий.	В течение года	Заведующий Воспитатели
4.	Информационная пропаганда.	В течение года	Заведующий Воспитатели
5.	Анкетирование, тестирование опросы	Сентябрь Май	Заведующий Воспитатели
<b>Взаимодействие со школой № 16</b>			
1.	Совместное проведение мероприятий с детьми	В течение года	Заведующий
2.	Экскурсии по школе.	В течение года	Воспитатели
3.	Изготовление атрибутов.	В течение года	Ст.воспитатель
4.			Педагоги шкоды
5.	Совместная игровая деятельность.	В течение года	
6.	Совместная музыкально-художественная и досуговая деятельность	В течение года	

## План работы по правилам пожарной безопасности

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
<b>Организационная работа</b>			
1.	Разработка и составление планов мероприятий по правилам пожарной безопасности		Ст.воспитатель , педагоги
2.	Внесение в предметно-развивающую среду наглядного познавательного-обучающего материала	В течение года	Воспитатели групп
3.	Информационно-просветительская работа с педагогами и родителями воспитанников	В течение года	Ст.воспитатель педагоги
4.	Инструктаж сотрудников	По плану	Зам. зав. по АХР
<b>Методическая работа</b>			
1.	Организация методического пакета материалов		Ст.воспитатель
2.	Пополнение банка методических материалов, детской литературы и наглядных пособий	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель Педагоги
3.	Контроль за организацией работы с детьми по правилам пожарной безопасности	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель
4.	Обсуждение проблемы обеспечения пожарной безопасности для воспитанников ДОУ в повседневной жизнедеятельности	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель
5.	Организация тематических мероприятий с детьми и воспитанниками	в дни каникул	педагоги
6.	Конкурсы детско-взрослого творчества	По плану	Ст.воспитатель педагоги
7.	Подбор и систематизация игровых заданий и упражнений, художественного слова	В течение года	Ст.воспитатель педагоги
<b>Работа с детьми</b>			
1.	Экскурсия в городскую пожарную часть, встречи с пожарными.	По плану	Заведующий Педагоги
2.	Занятия с детьми: "Огонь - друг или враг"	Сентябрь	Воспитатели групп
	"Пожарный - герой, он с огнём вступает в бой"	Октябрь	
	"Пожар в квартире"	Ноябрь	
	"Чем опасен дым?"	Декабрь	
	"Пусть ёлка новогодняя нам радость принесёт"	Январь	



	"Детские шалости с огнём"	Февраль	
	"Осторожно - электроприборы!"	Март	
	"Кухня - не место для игр!"	Апрель	
	"Горючие вещества"	Май	
	"Лесной пожар"	Июнь	
	Викторина "Знаете ли вы правила пожарной"	Август	
4.	Ознакомление с художественной литературой с последующим обсуждением	В течение года	Воспитатели
5.	Создание проблемных ситуаций		Воспитатели
6.	Музыкально-театрализованные инсценировки. Песенно-музыкальное творчество.	В дни каникул	Музыкальный руководитель
7.	Изобразительная творческая деятельность (лепка, рисование, работа с природным материалом) двигательное творчество)	В течение года	Воспитатель по ИЗО деятельности
<b>Взаимодействие с семьёй</b>			
1.	Оформление папок-передвижек "Правила пожарной безопасности - детям"	Декабрь	Ст.воспитатель
2.	Участие родителей в создании условий предметно-развивающей среды, подготовке и проведении познавательных занятий и экскурсий	По плану	Заведующий воспитатели
3.	Опросы, анкетирование	По плану	Заведующий воспитатели

## План работы ко дню солидарности в борьбе с терроризмом

№	Содержание работы. Планируемые мероприятия.	Сроки исполнения	Ответственные
	<b>Организационная работа</b>		
1.	Разработка и составление планов мероприятий	Август-	Ст. воспитатель
2.	Оформление выставки, информационных стендов, папок передвижек в холле ДОУ по борьбе с терроризмом.	до 3 сентября	Ст. воспитатель, зам. зав по АХР
<b>Образовательная работа с детьми</b>			
1	Тематические выставки на группах в книжных уголках и уголках для родителей по темам: - Мы сегодня в опасности. Что делать?; - Россия против террора; - Обвиняется терроризм; - Наш мир без терроризма; - Мы против терроризма; - выставка-предостережение «Игры со свастикой»; - выставка-размышление «Кавказский узел современной России»; - выставка-хроника «Летопись российского террора»; - выставка-обзор «Террор в прошлом и настоящем»; выставка библиографического пособия «Система страха»; - выставка-обозрение «Обвиняется терроризм»; - выставка одного события «Жертвы террора -дета» (Хроника Бесланской трагедии); выставка-представление "Вирус с человеческим лицом" - Пресс-дайджест «Террор без расписания».	1 неделя сентября	Воспитатели групп
2	Разыгрывание мини-сценок о поведении в экстремальных ситуациях.	1 неделя сентября	Воспитатели групп
3	Тематические беседы с использованием видеопросмотров и тематических презентаций в старших подготовительных группах по темам: - «Фронт без границ» (история международного терроризма) - «Такой далекий и близкий Беслан» - «Память на все времена» - «Террористы: кто они - герои или убийцы?»	1 неделя сентября	Воспитатели групп
4	- Чтение и обсуждение стихотворения Л.М. Гончаренко «Памяти Беслановской трагедии».	1 неделя сентября	Воспитатели групп
5	Мини - викторина «Как не стать жертвой теракта?»	1 неделя сентября	Воспитатели групп
6	Показ антитеррористических мультфильмов ФСБ - <a href="https://www.youtube.com/watch?v=ZvvODG-nWCuc">https://www.youtube.com/watch?v=ZvvODG-nWCuc</a>	1 неделя сентября	Воспитатели групп

	- <a href="https://www.voutubexom/watch?V7YuuW2aM18">https://www.voutubexom/watch?V7YuuW2aM18</a> и др.		
<b>7</b>	Размещение памяток, буклетов по данной тематике: «Школа выживания»; - «Помните: ваша цель - остаться в живых»; - «Как себя вести во время теракта»; - «Внимание, террор! Не поддавайся панике»; - «Предупрежден? Значит вооружен!»	1 неделя сентября	Воспитатели групп
<b>8</b>	Слушание и обсуждение песен "Память погибшим в Беслане"- группа "Алиса" песня "Родина", группа "Рождество" ~~~ "Ты знаешь, так хочется жить"	1 неделя сентября	Воспитатели
<b>9</b>	Проведение тематических педагогических мероприятий (примерные сценарии прилагаются)	1 неделя сентября	Воспитатели групп, специалисты _

**Выставки, смотры, конкурсы.**

<b>№</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1	Конкурс «На лучшую подготовку групп к новому учебному году»	Август	Ст. воспитатель
2	Выставка поделок из природного материала и овощей «Осенние фантазии»	Сентябрь октябрь	Воспитатели групп
3	Фотовыставка ко Дню Матери «Загляните в мамыны глаза»	Ноябрь	Ст. воспитатель Воспитатели групп
4	Акция « Птичья столовая» (конкурс кормушек) Выставка поделок «Новогодняя игрушка моей семьи ».	Декабрь	Ст. Воспитатель Воспитатели групп и педагоги ДОУ
5	Смотр- конкурс « Парад снеговиков»	Январь	Ст. воспитатель Воспитатели групп
6	Выставка детских творческих работ совместно с родителями на тему «Любимый город и родной -нет тебя красивей!»	Декабрь	Ст. воспитатель Воспитатели групп
7	Выставка групповых газет «Наши отважные папы»	Февраль	Ст. воспитатель Воспитатели групп
8	Фотовыставка ко дню 8 Марта «Милые барышни»	Март	Ст. воспитатель Воспитатели групп
9	Выставка детских работ « Светлая пасха»	Апрель	Ст. воспитатель Воспитатели групп
10	Фотовыставка, выставка рисунков ко дню Победы « Они сражались за Родину».	Май	Ст. воспитатель Воспитатели групп
11	Смотр- конкурс групповых участков «Подарим детям радость!»	Июнь	Ст. воспитатель Воспитатели групп

## План оперативного контроля руководителя ДОУ

	Вопросы на контроле	Объекты контроля	Срок	Методы и формы контроля
1	2	3	4	5
1	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников.	Сотрудники	1 раз в квартал	Наблюдения
2	Оздоровительные мероприятия в режиме дня.	Медперсонал педагога	1 раз в квартал	Наблюдения, беседы с педагогами и детьми
3	Выполнение саиэпидрежима.	Сотрудники	1 раз в месяц	Наблюдения, беседы с сотрудниками
4	Соблюдение правил внутреннего распорядка дня и функциональных обязанностей сотрудников.	Сотрудники	1 раз в месяц	Наблюдения, беседа с административной группой
5	Расходование финансовой сметы и состояние финансово - хозяйственной деятельности.	Феоктистова О. А.	в квартал	А иапио документации
6	Результаты медицинских осмотров детей и сотрудников.	Медперсонал	1 раз в квартал	Анализ документации
7	Соблюдение инструкций по охране труда, противопожарной безопасности.	Сотрудники, Зам. зав. АХР Феоктистова О. А.	1 раз в месяц	Анализ документации, беседы с сотрудниками
8	Посещаемость детей, заболеваемость детей и сотрудников	медперсонал	1 раз в квартал	Анализ документации
9	Состояние документации в группах и у специалистов.	Педагоги, специалисты	1 раз в квартал	Анализ документации
10	Документация административной группы и отчетность подотчетных лиц.	Зам. зав. АХР Феоктистова О. А. Ст.воспитатель Емельянова А.И.	1 раз в квартал	Анализ документации
11	Выполнение натуральных норм питания.	Медперсонал, Шеф-повар Котова СС.	1 раз в месяц	Анализ документации
12	Организация работы с детьми по ОБЖ.	Специалисты, педагоги групп	1 раз в квартал	Анализ документации, беседа с детьми
13	Уровень педагогического мастерства и состояние	Ст.воспитатель Емельянова А.И.	1 раз в квартал	Анализ документации,

	воспитательно-образовательной работы аттестуемых педагогов.			беседа с педагогами
14	Организация оздоровления детей.	медицинская сестра	1 раз в месяц	Анализ документации, беседа с педагогами и медиками
15	Двигательная активность детей в течение дня.	Педагоги	1 раз в месяц	Наблюдения, беседа с детьми и педагогами
16'	Анализ культурно-гигиенических навыков у детей.	Педагоги групп	1 раз в месяц	Наблюдения, беседа с детьми и педагогами
17	Выполнение сметы ДОУ.	зам. зав. АХР Феоктистова О. А.	1 раз в квартал	Анализ документации
18	Уровень проведения родительских собраний, ведение документации по работе с родителями.	Ст.воспитатель Емельянова А.И. педагоги	1 раз в квартал	Анализ документации, беседа с педагогами
19	Организация работы по ГО ЧС и ОТ.	Зам. зав. АХР Феоктистова О. А. Сазонова Н.А.	1 раз в квартал	Анализ документации, беседа с персоналом
20	Проверка планов воспитательно-образовательной работы педагогов и специалистов с учетом требований ФГОС.	Педагоги, специалисты	1 раз в квартал	Анализ документации, наблюдения
21	Организация дополнительных образовательных услуг.	Ст.воспитатель Емельянова А.И. специалисты	1 раз в квартал	Анализ документации, беседа, наблюдения
22	Самообразование и повышение квалификации педагогического	Ст.воспитатель Емельянова А.И. специалисты	1 раз в квартал	Анализ документации
23	Организация прогулок.	Педагоги групп	1 раз в месяц	Наблюдения, беседа с детьми и педагогами
24	Организация и пополнение предметно развивающей среды в группах, кабинетах в соответствии с тематическими неделями.	Педагоги групп	1 раз в квартал	Беседа с детьми и педагогами,
25	Организация питания в группах, пищеблоке.	Медперсонал, педагоги	1 раз в месяц	Наблюдения, беседа с персоналом
26	Подготовка ДОУ к работе в летне-оздоровительный период.	Ст. воспитатель Емельянова А.И. Зам. зав. АХР Феоктистова О, А.	Апрель, май	Беседы с сотрудниками анализ документации

27	Подготовка ДОУ к работе в новом учебном году.	Ст. воспитатель Емельянова А.И. зам. зав. АХР Феоктистова О.А.	Август, сентябрь	анализ документации, беседа с сотрудниками
28	Подготовка к работе в осенне-зимний период.	Ст. воспитатель Емельянова А.И. Зам. зав. АХР Феоктистова О. А.	Октябрь, ноябрь	Анализ документации, беседа с сотрудниками
29	Организация физкультурно-оздоровительной работы.	Специалисты, педагоги групп	1 раз в квартал	Анализ документации, беседа, наблюдения
30	Организация коррекционной	Учитель-логопед, педагоги	1 раз в месяц	Анализ документации беседа, наблюдения
31	Участие в работе методических мероприятий ДОУ и города.	Ст. воспитатель Емельянова А.И.	1 раз в квартал	Анализ документации
32	Соблюдение здорового психологического климата в коллективе.	Ст.воспитатель Емельянова А.И., Пономарева А.В. -	1 раз в квартал	Наблюдения, беседа с персоналом

#### 4. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель: Укрепление материально-технической базы образовательного учреждения и развитие предметно-пространственной среды. в

##### 4.1. Общие собрания трудового коллектива

№	Содержание	Исполнители	Ответственные	Срок проведения
1.	Заседание N 1. Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год. Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса.		Норкина О. В. заведующий ДОУ Мамонова Ю.В. - председатель профкома	Август
1.1.	Итоги работы за летний оздоровительный период.	Норкина О.В. заведующий		
1.2.	Организация в ДОУ медицинских осмотров, профилактических осмотров детей и диспансеризация сотрудников.	фельдшер		
1.3	Готовность ДОУ к учебному году Цель: координация действий в Основные направления образовательной работы ДОУ на новый учебный год.	Емельянова А.И. - Ст. воспитатель		
1.4	Результаты выполнения предписаний вышестоящих организаций.	Норкина О.В. заведующий		
1.5	Принятие локальных актов ДОУ. Утверждение Правил внутреннего трудового распорядка	Норкина О.В. заведующий		
1.6.	Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ	Феоктистова О. А. - зам. зав. по АХР		
2.	Итоги работы ДОУ за 2022 г., Выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом (подготовка статотчета 85-К)		Норкина О.В. -заведующий	Январь



2.1	О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за 2020 год; Материально-техническое обеспечение.		Норкина О.В. -заведующий	
2.2	Анализ кадрового состава и численности детей.		Медведева А. П. - инспектор по кадрам	
2.3	О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ		Тюрина П.Л.профорг	
2.4	О выполнении соглашения по охране труда за 2022 г. Отчет комиссии по ОТ.		профорг	
2.5	Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ: Положения о порядке и условиях стимулирующих выплат работникам ДОУ; Правила внутреннего трудового распорядка; - Графики работы; - Графики отпусков; - Соглашение по ОТ на новый год.			
2.6	Анализ заболеваемости и посещаемости детей и сотрудников.		-мед. сестра	
3	Итоги работы в 2022 - 2023 учебном году. Организация работы в летний период. О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году. Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.		Норкина О.В. заведующий	май
3.1.	Анализ работы за 2022-2023 гг. материальная и исполнительная дисциплина.		Норкина О.В. заведующий	
3.2	Знакомство с планом работы на ЛОП и организация летнего оздоровительного отдыха воспитанников.		Норкина О.В. заведующий	

3.3	О состоянии охраны труда за 1 полугодие		Норкина О.В. заведующий	
3.4	Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.		Норкина О.В. заведующий	
3.5	О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ в помещении и на участке		Норкина О.В. заведующий	
3.6.	Укрепление материально-технической базы и предметно-развивающей среды в группах и кабинетах			

### Административные совещания при заведующем

№	Содержание	Исполнители	Ответственные	Срок проведения
1	Нормативно-правовое обеспечение ДОУ			
1.1	Подготовка и проведение тарификации	Медведева А.П. Инспектор по кадрам	Норкина О.В. заведующий	сентябрь
1.2	Утверждение плана работы по ОТ и ТБ		Норкина О.В. заведующий	
1.3	О состоянии пожарной безопасности		Норкина О.В. заведующий	
1.4	О состоянии технологического оборудования		Норкина О.В. заведующий	
1.5	Повышение квалификации пед. работников		Норкина О.В. заведующий	
1.6	Организация работы с родителями воспитанников.		Норкина О.В. заведующий	
1.7	Ознакомление и согласование номенклатуры дел ДОУ		Норкина О.В. заведующий	
1.8	О готовности к новому учебному году		Норкина О.В. заведующий	
1.9	Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля)			
1.10	Подготовка и проведение групповых и общего родительских собраний, уточнение сроков проведения.			
1.11	Утверждение плана работы на Сентябрь месяц			
1.12	Организация работы ДОУ с «неорганизованными» детьми.			
1.13	Результаты контрольной деятельности			
2	Контрольная деятельность в ДОУ			
2.1	Обсуждение и утверждение плана			

	работы на месяц.			
2.2	Результативность контрольной деятельности.			
2.3	Анализ заболеваемости за месяц.			
2.4	Анализ выполнения натуральных норм питания.			
2.5	Подготовка к осенним праздникам.			
2.6	Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями			
3	<b>Информационно - аналитическое обеспечение управленческой деятельности:</b>			
3.1	Итоги инвентаризации в МДОУ.			
3.2	Функционирование системы управления ДОУ, в соответствии с разграничением функций между административной группой			
3.3	Информационное обеспечение управлением ДОУ (сбор, обработка, организация выхода информации на различные уровни воспитанники, родители, административная группа, внешняя информация, сохранение информации с действующими потоками).			
3.4	Работа с родителями (законными представителями) воспитанников и проведения групповых собраний, оформление документации.			
3.5	Организация работы по защите прав воспитанников в МДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями			
3.6	Обеспечение мер по сохранению и укреплению здоровья, социальной защите сотрудников и воспитанников.			
3.7	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, должностных инструкции.			
3.8	Утверждение плана работы на Ноябрь месяц			
3.9	Результаты контрольной деятельности.			
4	<b>Организация питания в ДОУ и оздоровительная работа:</b>			
4.1	Нормативно-правовые документы по организации питания в ДОУ.			
4.2	Основные этапы и причины нарушений			

	в организации питания, организация производственного контроля.			
4.3	Повышение гигиенической грамотности детей, педагогов и родителей.			
4.4	О выполнении мероприятий по пожарной безопасности.			
4.5	Состояние санитарно-эпидемиологического режима в МБДОУ.			
4.6	Выполнение требований СанПиН.			
4.7	Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительных групп к обучению в школе.			
4.8	Организация работы в предпраздничные, праздничные дни.			
4.9	Утверждение плана работы на Январь месяц			
4.10	Подготовке к новогодним праздникам; - педагогическая работа, оформление муз, зала, групп, коридоров - утверждение сценариев и графиков утренников; - обеспечение безопасности при проведении.			
4.11	Результаты контрольной деятельности			
5	Итоги работы ДОУ за 2023 год			
5.1	Результаты проверок вышестоящих организаций за 2023 г.			
5.2	Качество проведения дополнительных образовательных услуг.			
5.3	Утверждение плана развития материально-технического обеспечения и оснащения ДОУ			
5.4	Выполнение муниципального задания			
5.5	О смете доходов и расходов бюджетных и внебюджетных средств.			
5.6	О выполнении программы по ОТ.			
5.7	Выполнение программы развития МДОУ.			
5.8	Подготовка к промежуточному заседанию Педагогического Совета.			
5.9	Утверждение плана работы на Февраль месяц.			
5.10	Подготовка к собранию трудового коллектива.			
5.11	Результаты контрольной деятельности.			
6	<b>Охрана жизни и здоровья детей и</b>			

	<b>сотрудников в ДОУ:</b>			
6.1	Нормативно-правовое обеспечение по данному направлению.			
6.2	Новые подходы к обеспечению пожарной безопасности в ДОУ.			
6.3	ОБЖ в играх воспитанников.			
6.4	Итоги проверки по охране труда (группы, кабинеты, залы).			
6.5	Состояние работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников. Профилактика травматизма.			
6.6	Результаты контроля за работой заместителей заведующего АХР по обеспечению безопасности в ДОУ.			
6.7	Обеспечение мер по сохранению и укреплению здоровья, социальной защите сотрудников и воспитанников.			
6.8	Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса.			
6.9	Утверждение плана работы на Март месяц.			
6.10	Анализ выполнения натуральных норм питания.			
6.11	Взаимодействие ДОУ с социумом, с «неорганизованными» детьми микрорайона, с «неблагополучными» семьями.			
6.12	Подготовка к 8 Марта.			
7	<b>Организация образовательного процесса:</b>			
7.1	Качество реализации ООПДО, создание условий для реализации тематических недель и обновление ППС в соответствии с ФГОС.			
7.2	Реализация проекта преемственности (с МБОУ «СОШ № 16», Центром развития образования, социокультурным окружением).			
7.3	Диагностика. Коррекционно-развивающая работа с детьми педагогами групп и специалистами.			
7.4	Состояние и результативность контрольной деятельности в МБДОУ за учебный год.			
7.5	Усиление мер по обеспечению			

	безопасности всех участников образовательного процесса.			
7.6	Результаты работы комиссии по оценке качества образования в ДОУ.			
7.7	Участие в городских методических мероприятиях.			
7.8	Ознакомление с заявкой по зачислению детей в ДОУ на 2024-2025 гг.			
7.9	Утверждение плана работы на Апрель месяц.			
7.10	Проведение "Месячника безопасности" административно-общественного контроля II ступени.			
8	<b>Подготовительная работа к итоговым мероприятиям</b>			
8.1	Подготовка к Публичному докладу, самообследованию.			
8.2	Качество подготовки и проведение Недели открытых дверей для родителей.			
8.3	Подготовка к итоговому заседанию Педагогического совета.			
8.4	Результаты мед. осмотра, готовность выпускников подготовительной группы к школьному обучению.			
8.5	Организация работы в предпраздничные, праздничные дни.			
8.6	Утверждение плана работы на Май месяц.			
8.7	Организация субботника по благоустройству территории.			
8.8	Утверждение плана ремонтных работ в ДОУ.			
8.9	Результативность контрольной деятельности.			
8.10	Анализ выполнения натуральных норм питания.			
8.11	Организация работы в летний период:			
9	Утверждение плана работы на летний период и организация летнего отдыха воспитанников.			
9.1	Состояние работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников.			
9.2	Подготовка к ремонту групп, участков, других помещений МДОУ. Взаимодействие с родительской общественностью по подготовке помещений МДОУ к новому учебному			

	году.			
9.3	Укрепление материально-технической базы и предметно -пространственной среды в группах и кабинетах.			
9.4	Анализ работы за 2023-2024 гг, реализация программы развития и образовательной программы.			
9.5	Материальная и исполнительная дисциплина.			
9.6	Анализ выполнения натуральных норм питания.			
9.7	Подготовка выпуска детей в школу.			
9.8	Анализ выполнения натуральных норм питания.			
9.9	Эффективность работы органов самоуправления в ДОУ.			

### Производственные совещания

№	Содержание	Исполнители	Ответственные	Срок
1.	<p>1. Задачи и перспективы развития ДОУ на 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ,</p> <p>3. О проведении плановых учений По пожарной и антитеррористической безопасности.</p> <p>4. Об организации дополнительных образовательных услуг.</p> <p>5. Знакомство с нормативными документами сопровождающими ФГОС ДО.</p> <p>6.Осуществление комплектации детьми и кадрами в 2023-2024 гг.</p> <p>7. Планирование работы ДОУ на новый календарный год.</p> <p>8. Материально-техническое, программно-методическое и финансовое обеспечение ДОУ.</p>	<p>Норкина О.В. - заведующий</p> <p>Феоктистова О.А.</p> <p>Емельянова А.И.</p> <p>Норкина О.В. - заведующий</p> <p>Норкина О.В. - заведующий</p> <p>Емельянова А.И.</p>	<p>Норкина О.В. - заведующий</p>	<p>Сентябрь</p>
2.	<p>1. Подготовка к работе в зимний период.</p> <p>2.. Основные требования к проведению утренников и развлечений.</p> <p>3. Ознакомление с Коллективным</p>	<p>Феоктистова ОА. Ст.</p> <p>воспитатель Емельянова А.И.</p> <p>Тюрина</p>		<p>Октябрь</p>

	договором сотрудников в новой редакции.	П.Л.Профорг		
3.	1. Выполнение должностных инструкций и правил внутреннего трудового распорядка. 2. О результатах проверки по питанию. 3. Анализ состояния здоровья детей с учетом воздействия профилактического лечения в совместной работе медицинского и	Норкина О.В, - заведующий - мед. сестра , фельдшер		Декабрь
4.	Контроль за расходованием бюджетных, внебюджетных средств.			
5.	Пополнить - игровое оборудование на участках.			
6.	Заменить: - эмалированную посуду; - линолеум в музыкальном зале; - бетонные плиты на деревянное покрытие; - частично канализационную систему (старшая). - освещение в группах; - мебельные шкафы в буфетной групп			
7.	Отремонтировать: - помещение пищеблока (покраска стен, замена кафеля); - кровлю холодного склада			
8.	Оформить подписку на периодическую печать.			
9.	Организовать поверку: - весов, - мед оборудования Организовать проверку: - огнетушителей.			
10.	Косметический ремонт групп, физкультурного зала, мед. блока.			
11.	Подготовка к зимним условиям (утепление окон, дверей)			
12.	Заключение договоров на новый год с организациями.			
13.	Заменить санфаянс при необходимости			
14.	Приобретение оборудования по физическому воспитанию (мячи, скакалки, обручи)			
15.	Подготовка помещения к проведению новогодних			



	<p>праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности.</p> <p>Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников.</p>			
16.	Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период.			
17.	Рассмотрение вопроса по организации аттестации рабочих мест.			
18.	Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.			
19.	Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников (заведующий, воспитатель).			
20.	Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону (завхоз).			
21	Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.			
22	<p>Комплектование групп на новый учебный год:</p> <p>наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, воспитатель),</p>			
23	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период»,			
24	Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году.			
25	<p>Подготовка учреждения к работе в летний период.</p> <p>Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.</p>			